

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»,  
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»,  
КВАЛИФИКАЦИЯ - БАКАЛАВР**

**Цель изучения дисциплины** сформировать у студентов представление о важнейших понятиях учения о культуре речи, о системе литературных норм и коммуникативных качествах речи; повысить уровень практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования; воспитать культуру общения.

**Задачи изучения дисциплины**

- обогатить представления о языке как о важнейшей составляющей духовного богатства народа;
- раскрыть богатство его лексики, фразеологии, грамматики, многообразие стилистических возможностей;
- расширить активный словарь студентов;
- обучить эффективному профессиональному общению, навыкам и умениям рационального речевого поведения.

**1. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина является дисциплиной вариативной части общенаучного цикла дисциплин основной образовательной программы (ООП) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**2. Трудоемкость дисциплины:** общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» студент должен приобрести следующие знания, умения и навыки, соответствующие компетенциям ООП:

Код и формулировка	Этапы формирования компетенции
--------------------	--------------------------------

компетенции	
<b>ОК-4</b> способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать</b> - коммуникативные качества речи; - стилевые особенности официально-делового стиля и др; -речевой этикет и национальные особенности устного и письменного общения; - нормы современного русского языка и этикетные нормы бесконфликтного общения
	<b>Уметь</b> - вести устное и письменное общение в соответствии с нормами современного русского языка; -создавать разножанровые тексты официально-делового стиля и юридического подстиля; -анализировать разножанровые тексты с точки зрения их стилевой и содержательной составляющей
	<b>Владеть</b> навыками ответов на устные и письменные обращения; публичных выступлений, в том числе через СМИ; приемом и консультацией граждан; выступления в судебных органах в качестве представителя или иного участника процесса

#### 4. Краткое содержание дисциплины

Язык и общение

Литературный язык и норма

Норма, ее динамика и вариативность

Понятие «культура речи». Основные компоненты культуры речи

Оратор и его аудитория

Лексическое значение слова. Правильность и точность словоупотребления

Речевой этикет

Взаимодействие функциональных стилей речи. Основные черты научного и официально-делового стиля

Орфоэпические нормы в современном русском литературном языке

Морфологические нормы современного русского литературного языка

Синтаксические нормы современного русского литературного языка

Нормы употребления имени существительного

Стилистические нормы современного русского литературного языка

Нормы употребления имени прилагательного

Склонение имени числительного. Нормы употребления количественных и собирательных числительных. Употребление местоимения в речи

Нормы употребления глагола

Синтаксические нормы в современном русском литературном языке

**Форма контроля:** зачет

**Составитель:** Малоземлина Оксана Владимировна - канд. филол. наук, доцент кафедры «Естественных и социально-гуманитарных наук» «Дальневосточного филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».