«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Ученого совета
«ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 1 от «05» 09 20 18 г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки – 38.04.02 Менеджмент

Профиль «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности»

уровень магистратуры

Программа подготовки: прикладная магистратура

Форма обучения: очная, заочная

г. Петропавловск-Камчатский
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3
   - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры 3
   - 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы 3
   - 1.3. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы высшего образования 4
   - 1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы 4
     - 1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника 4
     - 1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 5
     - 1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 5
     - 1.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 5
   - 1.5. Срок получения образования 6
   - 1.6. Объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования 6
   - 1.7. Требования к поступающему на обучение по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент 7
   - 1.8. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы 7
     - 1.8.1. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом 7
   - 1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы 9
   - 1.10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 9
2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент 11
   - 2.1. Календарный учебный график 11
   - 2.2. Учебный план подготовки магистра 11
   - 2.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 11
   - 2.4. Программы практик в соответствии с учебным планом 11
3. Оценочные средства 12
   - 3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине - в качестве составной части рабочей программы дисциплины) 12
   - 3.2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации (в качестве составной части программы ГИА) 12
4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников 13
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения

обучающимися основной профессиональной образовательной программы 17
6. Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья 17
7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. 19

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры

Основная профессиональная образовательная программа (далее по тексту ОПОП) магистратуры, реализуемая «Дальневосточным филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее ДВФ ВАВТ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин, программы учебной и производственных практик, материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки РФ от 30.03.2015 N 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)»;

– Приказ Минобрнауки России 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»;

– Положение о «Дальневосточном филиале Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней

торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденное ректором ВАВТ 24.11.2015 г.;

– Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденное решением Ученого совета, протокол № 1 от 01.09.2014г.

– Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России (с изменениями, внесенными решением Ученого совета, протокол № 7 от 02.02.2017г.);

– Положение о государственной итоговой аттестации выпускников «Дальневосточного филиала Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» обучавшихся по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденное решением Ученого совета, протокол № 9 от 09.06.2016 г.;

– иные локальные нормативные акты.

1.3. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы высшего образования

ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе, подготовку специалистов, обладающих глубоким знанием в области менеджмента и правовых основ хозяйственной деятельности, необходимых современным менеджерам и экономистам, обладающих сильными аналитическими, исследовательским и лидерскими качествами и навыками командной работы, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научных школ вуза и потребностей рынка труда в регионе.

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы

1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) включает в себя:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) выпускники готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

– Организационно-управленческая;

– Аналитическая;

– Научно-исследовательская.

1.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

Аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

Научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов,

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

1.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.6. Объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Объем основной профессиональной образовательной программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем основной профессиональной образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем основной профессиональной образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Объем основной профессиональной образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, при заочной форме – 75 зачетных единиц.

Факультативные дисциплины не включаются в 120 зачетных единиц общей трудоемкости и не являются обязательными для изучения обучающимися.

1.7. Требования к поступающему на обучение по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о высшем образовании любого уровня.

Лица, имеющие диплом о высшем образовании любого уровня, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

1.8. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

1.8.1. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» у выпускника должны быть сформированы: общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки и формирующиеся в соответствии виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

- Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

- Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной сфере (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

- Способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленных значениям ставок) составляет 70,25% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленных значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 100 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленных значениям ставок), имеющих научную степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 77,98 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленных значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 26,42 %.

1.10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей работы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

ДВФ ВАВТ, реализующий образовательную программу высшего образования по направлению подготовки, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин. Для чтения лекций преподаватели используют лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для

презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, мультимедийной доской.

Для успешного освоения дисциплин используются следующие программные средства:

–Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

–Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ZNANIUM.COM» (адрес в сети ИНТЕРНЕТ http://www.znanium.com).

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки ДВФ ВАВТ в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.

ДВФ ВАВТ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий.

2.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике.

2.2 Учебный план подготовки магистра

Учебный план составлен с учетом общих требований к структуре ОПОП ВО магистратуры и условий реализации основной образовательной программы, сформулированных во ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), и отображающий логическую последовательность освоения частей и разделов ОПОП ВО по направлению подготовки.

2.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы цели и ожидаемые результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности».

2.4. Программы практик в соответствии с учебным планом

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» блок ОПОП ВО «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» в полном объеме относится к вариативной части программы и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

В блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая);
- НИР.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

3. Оценочные средства

Оценочные средства представляются в виде оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (по каждой дисциплине - в качестве составной части рабочей программы дисциплины)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности» для проведения промежуточной аттестации созданы соответствующие оценочные средства. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием оценочных средств их оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

3.2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации (в качестве составной части программы ГИА)

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Перечень компетенций, которые формирует государственная итоговая аттестация, критерии оценки уровня знаний выпускников на государственном экзамене, перечень дисциплин, тем и вопросов, также список рекомендуемых источников для подготовки к государственной итоговой аттестации отражены в Программе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Государственная итоговая аттестация включает в себя сдачу междисциплинарного государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В ДВФ ВАВТ созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии ДВФ ВАВТ. Цель социально-воспитательной работы со студентами – воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

В основе планирования социально-воспитательной (внеаудиторной) работы лежит Концепция воспитательной работы «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» на 2010-2020 гг. и Целевая программа «Совершенствование и развитие системы воспитательной работы, студенческого управления».

План по внеаудиторной работе включает следующие направления воспитательной деятельности:

1) формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;

2) приобщение студентов к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям:

3) обеспечение развития личности и её социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств студентов, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

4) изучение интересов и творческих склонностей студентов для развития их творческого потенциала;

5) формирование и закрепление навыков здорового образа жизни, через ряд профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студентов.

Организация внеаудиторной деятельности регламентируется правовыми актами федерального и краевого уровня, локальными правовыми актами ДВФ ВАВТ:

Положением о Студенческом совете,

Положением о Старостате,

Правилами поведения студентов,

Положением о кураторе учебного курса,

Положением о студенческом научном обществе,

Положением о лучшей студенческой научной работе,

Положением о конкурсе на лучшую студенческую группу,

Положением о лучшем студенте,

Кодексом этики поведения студентов.

В системе воспитания ДВФ ВАВТ выделяются три структурно-организационных уровня, на каждом из которых решаются свои задачи и выполняются организационные обязанности по воспитанию студентов:

Первый – уровень директората:

Введена должность помощника директора по внеаудиторной работе. Разработана программа и план воспитательной работы. Создан совет по самоуправлению. Председатель Студенческого совета приглашается на заседания Ученого совета ДВФ ВАВТ.

Второй – уровень факультета – является основным звеном воспитательной работы. Назначаются кураторы по учебно - воспитательной работе.

Третий – уровень кафедры, на котором реализуется образовательный аспект воспитания в преподавании практически всех дисциплин учебного плана по направлениям подготовки в ДВФ ВАВТ. В планах кафедры планируется воспитательная работа.

Воспитательная (социокультурная) среда ДВФ ВАВТ в целом складывается из: комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;

в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;

г) сохранение и приумножение историко-культурных традиций, преемственности развития, формирование чувства солидарности;

д) укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

1) профессионально-трудовой;

2) гражданский;

3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной управленческой деятельности.

Задачи реализации компонента:

а) подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;

б) формирование необходимых личностных качеств для осуществления эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природной среде, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые обучающемуся для последующей профессиональной деятельности;

в) формирование умений и навыков управления коллективом, процессами.

Основные формы реализации компонента:

а) организация учебной и производственной практик;

б) проведение студенческих предметных олимпиад;

в) проведение и участие в межвузовских конкурсах на лучшие курсовые и выпускные работы (проекты);

г) проведение студенческих и участие в межвузовских научных конференциях;

д) награждение студентов, достигших успехов как в научной, так и в общественной деятельности.

Гражданский компонент воспитательной среды представляет собой интегрированное гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, традиционных и семейных ценностей;

б) формирование управленческой, правовой и политической культуры;

в) формирование установки на преемственность социокультурных традиций;

г) формирование общественно-активных качеств личности студента: гражданственность, патриотизм, социальная активность, личная свобода, ценности коллектива, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации компонента:

а) развитие студенческого самоуправления;

в) кураторство студенческих групп со стороны преподавателей ДВФ ВАВТ;

г) совместное обсуждение проблем студенчества с руководством ДВФ ВАВТ;

д) участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней.

Культурно-нравственный компонент воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) воспитание нравственно - развитой личности;

б) воспитание эстетически и духовно развитой личности;

в) формирование физически здоровой личности;

г) формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, волевые и физические свойства, нравственно-психологическая и физическая готовность к общественно полезному труду.

Основные формы реализации компонента:

а) наличие художественных и иных творческих коллективов для развития самодеятельности студентов в свободное от занятий время;

б) развитие досуговой деятельности, организация и проведение творческих конкурсов, выставок, фестивалей (Посвящение в студенты, Студенческая весна, КВН, кросс и т. д.),

в) работа спортивных секций студентов;

г) участие студентов в благотворительных мероприятиях;

д) организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками ВУЗа, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями краевой и местных администраций);

е) анализ социально-психологических проблем студенчества и организация необходимой психологической поддержки;

ж) пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни.

В рамках духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания студенты традиционно участвуют в фестивале национальных культур «Камчатский край – наш общий дом», неоднократно становились победителями в муниципальном интеллектуальном проекте «Содружество Независимых государств», занимали призовые места в выставке молодежных проектов «Инициатива», постоянно принимают участие во всероссийской акции «Георгиевская ленточка», «Вахта памяти», «Молодёжь Камчатки – против терроризма», социально-патриотической акции «День призывника», митинге, посвященном «Дню неизвестного солдата», мероприятиях, посвященных Дню молодежи, Дню независимости России и др.

В рамках культурно-эстетического воспитания проводится работа по приобщению студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечение студенчества в активную культурно-досуговую и трудовую деятельность. Важными событиями в вузе традиционно являются проведение праздника «Посвящение в студенты», «Новогодний концерт», обучающиеся принимают активное участие и в межвузовских городских и краевых творческих мероприятиях: «Студенческая весна», КВН, конкурсе-фестивале «Камчатский край - наш общий дом», «Успех года», «Мисс и Мистер студенчество Камчатки», принимают участие Краевом конкурсе-фестивале патриотической песни «О славе Отечества мы песню поём» и др. В ДВФ ВАВТ на постоянной основе работают

творческие кружки и объединения: СТЭМ (студенческий театр эстрадных миниатюр), танцевальная студия, редакция газеты «ВАВТочка», редакция студенческого радио.

В рамках профессионально - трудового воспитания и трудоустройства, с целью адаптации выпускников ДВФ ВАВТ на рынке труда и их эффективного трудоустройства с 2007 года в ДВФ ВАВТ функционирует Центр содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников, согласно Положению о Центре содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников ДВФ ФГБОУ ВО «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», одобренного Решением Ученого совета от 30.10.2012г., Протокол №3.

Ежегодно проводится опрос среди студентов с целью выявления нуждающихся в трудоустройстве. Информация передается в Краевое государственное учреждение «Камчатский центр содействия занятости и информационного обеспечения молодежи». В рамках первичной и вторичной занятости студентов вуза, проводится ярмарка вакансий для молодежи «Молодежь Камчатки – успешная экономика края», тренинги коммуникативной компетенции «Я могу, я знаю, я умею, я сделаю», «Трудоустройство: стресс или обычная ситуация».

Постоянно ведется работа по обеспечению вторичной занятости студентов (трудовой, социально-значимой). Ежемесячно на сайт вуза выкладывается информация о существующих вакансиях на предприятиях города, края предоставляемая работодателями, а также информация размещается на стенде «Трудоустройство».

Для поиска работы студенты и выпускники могут посетить сайт www.dvf-vavt.ru в разделе «Трудоустройство», разместить резюме для потенциальных работодателей. На базе ДВФ ВАВТ создан волонтерский отряд «Синяя искра» с целью содействия занятости студентов. Отряд активно сотрудничает с КГУ «Камчатский центр содействия занятости и информационного обеспечения молодежи» в рамках первичной и вторичной занятости студентов ДВФ ВАВТ.

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни студентов рассматриваются в качестве важнейшей составляющей учебно-воспитательного процесса в ДВФ ВАВТ. Студенты в свободное от занятий время занимаются спортом по интересам и участвуют во всех спортивных мероприятиях города и края (баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, плавание и др.), а также в общевузовских, городских и краевых соревнованиях: Спартакиаде студентов, играх «Юность России», «Кросс-наций», «Призывник России», спартакиаде Народов Севера России «Заполярные игры», Кубке Камчатского Регионального Совета сторонников политической партии «Единая Россия», соревнования по мини-футболу, лыжных и атлетических кроссах. Студенческая женская команда ДВФ ВАВТ на протяжении многих лет становилась призером города, края по баскетболу, мини-футболу и др.

Профилактика наркомании и зависимости от психоактивных веществ и асоциальных явлений в ДВФ ВАВТ проходят в соответствии с решением антинаркотической комиссии Камчатского края. Со студентами проводятся лекции работниками Регионального управления ФС РФ по контролю за оборотом наркотиков. В течение всего учебного года в ДВФ ВАВТ проходят мероприятия по профилактике правонарушений, наркомании, ВИЧ-инфекции, по пропаганде здорового образа жизни. Это беседы, лекции, встречи,

изготовление и распространение листовок, участие в спортивных мероприятиях «Спорт против наркотиков».

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) профиль подготовки «Правовое обеспечение хозяйственной деятельности», Приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными в «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» документами.

Контрольно-измерительные материалы (оценочные средства) по каждой дисциплине являются составной частью соответствующей рабочей программы. Контроль знаний в рамках промежуточной аттестации проводится по каждой дисциплине учебного плана в соответствии с учебным графиком в рамках экзаменационных сессий. Знания студентов оцениваются по пятибалльной шкале (экзамен) или оценкой «зачтено», «не зачтено» (экзаменационный зачет).

6. Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ДВФ ВАВТ создает соответствующие условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть включены в вариативную часть образовательной программы адаптационные дисциплины.

Исходя из критерия доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется выбор методов обучения (социальноактивные, рефлексивные, реабилитационные и т.п.), форм предоставления учебных материалов (аудиально, визуально), мест прохождения практик (с учетом рекомендаций относительно условий и видов труда), форм проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрена возможность разработки индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения.

Учебно-методическое обеспечение по каждой дисциплине учебного плана, электронные учебники, периодические издания, расписание занятий, учебные планы, графики учебного процесса доступны на сайте ДВФ ВАВТ, в локальной сети, в электронном читальном зале библиотеки. На официальном сайте ДВФ ВАВТ создан раздел «Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Библиотека ДВФ ВАВТ предоставляет возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечной системы ZNANIUM.COM из любой точки, подключенной к сети Internet, в том числе с домашних компьютеров. Сотрудники библиотеки оказывают консультационные и информационные услуги по методике поиска информации в различных электронных образовательных ресурсах. Библиотека оснащена оборудованием, позволяющим производить масштабирование текстов и изображений без потери качества.

Для обеспечения беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, доступности путей движения на территории и в здании ДВФ ВАВТ:

1. вход в здание учебно – административного корпуса ДВФ ВАВТ оборудован пандусом и другими специальными устройствами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специальными цветографическими схемами, табличками, информационными стендами;
2. оборудовано несколько машиномест для стоянки автомобилей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья вблизи входа в здание учебно – административного корпуса;
3. обеспечена возможность беспрепятственного входа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на территорию учебно – административного корпуса (отсутствие бордюров, устройство локальных покрытий, расширенных дверных проемов корпусов и др.) по первому этажу здания;
4. обеспечена доступность для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья помещений первого этажа учебно – административного корпуса, а именно туалета, гардероба, медицинского кабинета, студенческого буфета, комнаты для консультаций, оборудованной учебной мебелью и средствами оргтехники, пункта охраны, фойе с местами для отдыха и автоматом с напитками, электронного расписания;
5. переоборудован туалет на первом этаже здания (обустроена кабинка с соблюдением требований для лиц с ограниченными возможностями здоровья).

ДВФ ВАВТ обновлена материально-техническая база для лиц с нарушениями слуха и зрения, оборудование установлено.

Утверждены, введены в действие и размещены на официальном сайте ДВФ ВАВТ:

– Инструкция для сотрудников и преподавателей по вопросам обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования и оказания им при этом необходимой помощи;

– Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– Паспорт о доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования.

4 преподавателей и 1 сотрудник прошли обучение по развитию инклюзивного

образования и доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки обучающихся.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующих в ДВФ ВАВТ:

Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско – преподавательскому составу;

Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско – преподавательскому составу.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), 30 марта 2015 г. № 322.

Директор ДВФ ВАВТ Е.Н.Дворцова