

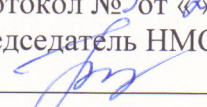


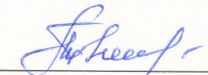
«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Всероссийская академия внешней торговли  
Министерства экономического развития Российской Федерации»

**«ДВФ ВАВТ МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ»**



УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
«ДВФ «ВАВТ  
Минэкономразвития России»  
Протокол № 3 от 28 11 2022 г.

«ОДОБРЕНО  
НМС «ДВФ «ВАВТ  
Минэкономразвития России»  
Протокол № 3 от 28 11 2022 г.  
Председатель НМС  
  
Н.Г. Семикова

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Экономика и управление  
Протокол № 3 от 28 11 2022 г.  
Зав. кафедрой  
  
Л.И.Кулакова

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»  
направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»  
(уровень бакалавриата)**

г. Петропавловск-Камчатский  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Виды и объем государственной итоговой аттестации	5
3.	Результаты освоения образовательной программы высшего образования	5
3.1	Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена	7
3.2	Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы	8
4.	Содержание государственного экзамена	9
4.1	Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы (государственный экзамен)	9
4.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена	13
4.3	Оценочные средства государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)	16
5.	Выпускная квалификационная работа	23
5.1	Общие требования к выпускной квалификационной работе	23
5.2	Руководство и консультирование ВКР	25
5.3	Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	25
5.4	Процедура защиты выпускных квалификационных работ	28
5.5	Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ	29
5.6	Оценочные средства государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)	30
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы	37
7.	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	45
	Приложения	46

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России») по образовательным программам проводится в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (регистрационный № 47415);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (регистрационный номер 38132);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 7 от 12.01.2016 г. по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) (регистрационный № 41028);

Положением о государственной итоговой аттестации выпускников «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» обучавшихся по образовательным программам высшего образования - бакалавриата и магистратуры (утвержденным Ученым советом ДВФ ВАВТ, протокол № 7 от 14.02.2019 г. и директором ДВФ ВАВТ 14.02.2019 г.).

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями п.п. 43-48 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636).

Государственная итоговая аттестация распространяется на всех обучающихся «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России», осваивающих образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и о квалификации.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 7 от 12.01.2016 г. по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

- а) государственного экзамена;
- б) защиты выпускной квалификационной работы.

### **Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент».

Задачей государственной итоговой аттестации является выявление и оценка уровня освоения компетенций, соответствующих заявленным в основной профессиональной образовательной программе видам профессиональной деятельности (организационно-управленческая, информационно-аналитическая).

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление» при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

По решению Ученого совета «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» согласно ФГОС ВО обучающиеся сдают государственный экзамен по направлению подготовки и защищают выпускную квалификационную работу.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление» имеет своей целью определить уровень теоретической подготовки выпускников, необходимой для самостоятельной профессиональной деятельности, профессионального мышления и кругозора, умения в своей профессиональной деятельности научно обоснованно и творчески применять профессиональные решения, использовать современные технологии, отечественную и иностранную литературу.

Целями выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника;
- приобретение навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала;
- умение делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов;
- определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в условиях современного развития науки и технологий, а также самостоятельное владение компьютерной техникой.

**Задачами** написания выпускной квалификационной работы являются:

- изучение проблематики темы выпускного квалификационного исследования, ее теоретических и практических аспектов;
- анализ научной литературы и нормативно-правового материала по теме исследования;
- сбор, анализ и обобщение соответствующей практики;
- выработка собственного мнения по выявленным в ходе исследования проблемам;
- формулировка собственных рекомендаций и предложений по разрешению выявленных в ходе исследования проблем.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР, выпускная работа) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих нормативно - правовых документов.

Программа государственной итоговой аттестации (вопросы к государственному экзамену, а также требования и порядок выполнения при подготовке выпускной квалификационной работы, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ) доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. ВИДЫ И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

-государственного экзамена, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

-защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Объём государственной итоговой аттестации составляет 6 з.е. (216 часов).

## **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме с учетом всего набора освоенных компетенций.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести

переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

**организационно-управленческая деятельность:**

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

**информационно-аналитическая деятельность:**

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

### **3.1. Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена**

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена приведен в таблице 1.

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена

<p><b>1. Общекультурные компетенции</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);</li> <li>-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</li> <li>-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</li> <li>-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</li> <li>-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);</li> <li>-способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);</li> <li>-способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).</li> </ul>
<p><b>2. Общепрофессиональные компетенции</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</li> <li>-способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);</li> <li>-владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);</li> </ul>
<p><b>3. Профессиональные компетенции:</b></p> <p><b>3.1. Организационно-управленческая деятельность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</li> <li>-владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</li> <li>-владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);</li> <li>-умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);</li> <li>- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);</li> <li>-владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);</li> </ul> <p><b>3.2. Информационно-аналитическая деятельность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических</li> </ul>



основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);  
 -владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);  
 -умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

### **3.2. Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы**

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы, приведены в таблице 2.

Таблица 2

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы

<p><b>1. Общекультурные компетенции</b>          -способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);          -способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);          - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</p>
<p><b>2. Общепрофессиональные компетенции</b>          -владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);          - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);          -способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);          -владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);          -способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).</p>
<p><b>3. Профессиональные компетенции:</b></p>
<p><b>3.1. Организационно – управленческая деятельность</b>          -владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);          - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);          -владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</p>
<p><b>3.2. Информационно-аналитическая деятельность:</b>          -владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);          - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);          -умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального</p>

управления) (ПК-12);

-умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

-умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

-владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **4.1. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы (государственный экзамен)**

Государственный экзамен проводится по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление» в устной форме по вопросам, отражающим освоение основной профессиональной образовательной программы, результаты усвоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников по видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой бакалавриата.

#### **Перечень вопросов к государственному экзамену**

1. Бюджетный процесс.
2. Взаимосвязь инфляции и безработицы.
3. Государственное и муниципальное управление как система
4. Государственное управление в субъектах Российской Федерации.
5. Государственные и муниципальные финансы.
6. Доходы и расходы бюджета
7. Законодательная власть в Российской Федерации: органы, их полномочия и структура, базы данных и документооборот.
8. Институт главы государства в системе публичного управления
9. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности
10. Контроль как функция управления.
11. Нормативные и правовые документы регулирующие деятельность малого предпринимательства.
12. Маркетинговая среда фирмы.
13. Межведомственное взаимодействие органов власти
14. Межличностные и групповые конфликты: многообразие сфер существования
15. Место и роль бюджета в финансовой системе страны.
16. Методы управления
17. Налоговая система Российской Федерации
18. Налоговые льготы и преференции
19. Организация деятельности органов местного самоуправления
20. Организация как объект управления.
21. Органы местного самоуправления в Российской Федерации.
22. Основные макроэкономические показатели
23. Физическая культура в обеспечении здорового образа жизни.
24. Основы контрактной системы: эволюция, принципы, терминология
25. Основы построения налогов и принципы налогообложения
26. Основы теории спроса и предложения
27. Основы экономической теории
28. Оценка предпринимательских рисков
29. Поведение потребителей

30. Понятие и организация маркетинга
31. Понятие и сущность системы налогообложения
32. Понятие, структура и история публичного управления
33. Правила коммуникации на русском и иностранном языках
34. Предпринимательская среда
35. Принципы некоммерческого маркетинга.
36. Процесс принятия управленческих решений.
37. Разграничение предметов ведения между муниципальными образованиями. Вопросы местного значения.
38. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений
39. Роль малого и среднего предпринимательства в развитии экономики.
40. Система исполнительной власти в Российской Федерации
41. Система управления государственной и муниципальной собственностью
42. Собственность: сущность и формы.
43. Содержание и функции государственного управления.
44. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности
45. Сущность государственной и муниципальной собственности
46. Сущность и виды инфляции
47. Сущность и виды конкуренции
48. Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды предприятия
49. Сущность и содержание процесса планирования при разработке организационно - управленческих решений.
50. Сущность и содержание процесса разработки стратегических решений в хозяйственной деятельности
51. Теоретические основы и практические функции БЖД.
52. Типы моделей экономических систем
53. Управление финансами и финансовая политика.
54. Федеральные органы исполнительной власти
55. Финансовая система.
56. Финансовый контроль.
57. Фискальная политика
58. Функции и методы в менеджменте.
59. Экономическая сущность и виды инвестиций
60. Экономическое и правовое содержание собственности

**Примерный перечень ситуационных заданий для государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена**

1. Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если за текущий год имеются следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года ( $P_{трн}$ ) -70 млн. человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года ( $N$ ) -0,2 млн. человек; численность молодежи, достигшей в данном году трудоспособного возраста,  $P_{мол}$ -2,0 млн. человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году ( $P_{пен}$ ) -1,6 млн. человек.

2. Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. человек, в том числе неработающие инвалиды  $I$ и  $II$  групп ( $P_{инв}$ ) -1,2 млн.; работающие подростки ( $P_{мол}$ ) -0,1 млн.; работающие пенсионеры ( $P_{пен}$ ) -4,5 млн.. Определите численность трудовых ресурсов.

3. Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 750 тыс. человек, среди них инвалидов  $I$ и  $II$  группы трудоспособного возраста 10 тыс.; численность работающих подростков до 16 лет -15 тыс., работающих лиц старше трудоспособного возраста -55 тыс.

4. В 2019 г. трудовые ресурсы страны составляли 81,5 млн. человек, в том числе в трудоспособном возрасте - 76,6 млн. человек, работающие лица старших возрастов и подростков - 17,7 млн. Из них занятые в народном хозяйстве (без занятых в личном подсобном хозяйстве) составили 51,1 млн. человек; учащиеся - 5,6 млн.; военнослужащие - 2,4 млн.; незанятые трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте - 8,5 млн.; в том числе вынуждено незанятые (ищущие работу) - 3,3 млн. человек. Определите уровень занятости трудовых ресурсов в народном хозяйстве, а также занятость населения различными видами общественно полезной деятельности и проанализируйте эффективность распределения трудовых ресурсов по видам занятости.

5. Фактический валовой национальный продукт (ВНП) составляет 750 млрд. дол., естественный уровень безработицы - 5%, фактический уровень безработицы - 9%. Какой объем продукции в стоимостном выражении недопроизведен в стране (коэффициент Оукена 2,5%)?

6. Сумма первоначальных инвестиций в инвестиционный проект составила 500 тыс. руб., ожидаемые ежегодные поступления денежных средств от реализации проекта распределились по годам следующим образом: 1-й год — 150 тыс. руб., 2-й год — 150 тыс. руб., 3-й год — 240 тыс. руб. Определить срок окупаемости проекта с точностью до месяца.

7. Компания собирается приобрести новую технологическую линию стоимостью 200 млн. руб. со сроком эксплуатации пять лет, внедрение которой позволит обеспечить дополнительные ежегодные денежные поступления в 50 млн. руб. Требуемая норма доходности составляет 11%. Определить NPV проекта. Является ли данный проект экономически целесообразным?

8. Определите в процентах изменение расходов бюджета муниципального образования в прогнозируемом году по сравнению с текущим годом при следующих условиях: в прогнозируемом году профицит муниципального бюджета составит 3% от объема его доходов; расходы муниципального бюджета в текущем году составят 8 млрд. руб.; доходы бюджета муниципального бюджета в прогнозируемом году составят 9,4 млрд. руб.

9. Предприятие испытывающее недостаток текущих финансовых средств решило получить банковский кредит в сумме 4 млн. грн., сроком на 6 мес. После оценки финансового состояния предприятия банк согласился выдать кредит под материальное обеспечение в размере 1,2 суммы кредита. Предприятие с банком была согласована % ставка в размере 14% годовых + единовременная комиссия 2,5 от суммы сделки, кроме того предприятие было обязано заключить страховой договор со страховой компанией, где страховая премия составляла 7% от суммы кредита единовременная комиссия 1,5% от суммы сделки.

1) определить сумму первоначальных затрат предприятия при получении кредита.

2) сумма ежемесячных расходов на содержание кредита (выплату % + погашение части основного кредита).

Банковский % начисления на остаток основного долга. И не обходимую сумму до налогообложения, чтобы уровень рентабельности был ниже 15 %.

10. Определите численность безработных, зарегистрированных в текущем году в районной службе занятости, если численность экономически активного населения района составляет 1 млн. человек, официальный уровень безработицы - 3,5%.

11. За отчетный финансовый год совокупный доход работника равняется 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску - 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, пенсии по увечью, полученного в результате производственной травмы - 36 000 рублей. Определить НДФЛ за весь отчетный год, указывая статьи НК РФ.

12. В налоговом периоде организация реализовала продукции на 700 тыс. руб. (без НДС), построила хозяйственным способом для собственных нужд гараж – стоимость строительно-монтажных работ составила 120 тыс. руб. ( без НДС). Оприходовано и отпущено в производство ТМЦ на сумму 300 тыс. руб. ( в том числе НДС), а оплачено – 250 тыс. руб. Кроме этого совершена бартерная сделка : реализовано 20 изделий по цене 1 000 руб. ( без НДС) за штуку, рыночная цена – 1 500 руб. за штуку ( без НДС). Исчислите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

13. На основе представленных деловых, личностных и психологических характеристик определить, кто из претендентов по этим качествам лучше подходит для следующих должностей: 1) Начальника отдела; 2) Программиста; 3) Охранника; 4) Маркетолога; 5) Пресс-секретаря.

14. Необходимо по состоянию на 05.06.2019 года рассчитать пеню «Поставщику» за просрочку поставки партии товара в соответствии с Правилами, установленными постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, учитывая, что в остальной части товар был поставлен полностью в надлежащий срок.

15. По плану реконструкции предприятия, рассчитанному на пять лет, финансовый результат составит:

- 1 год — убыток 70 тыс. руб.;
- 2 год — прибыль 20 тыс. руб.;
- 3 год — убыток 40 тыс. руб.;
- 4 год — прибыль 70 тыс. руб.;
- 5 год — прибыль 100 тыс. руб.

Исчислите предполагаемый налог на прибыль по каждому налоговому периоду с учетом уменьшения налоговой базы на суммы убытков, переносимых на будущее. Распределите сумму налога на прибыль по уровням бюджета в соответствии с нормативными актами текущего налогового периода.

16. ЗАО «Интерминералс» за налоговый период добыло 250 тыс. т. торфа. Реализовано 230 тыс. т. Выручка составила 2760 тыс. руб. Определите облагаемую базу по налогу на добычу полезных ископаемых и исчислите сумму налога.

## **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена**

### **Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### **Основная литература**

1. Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений: учеб. пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/975](http://www.dx.doi.org/10.12737/975). - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012452>

2. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Н. Н. Семенова, С. С. Артемьева, С. Г. Бусалова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 345 с. - ISBN 978-5-369-01853-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088721>

3. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-014140-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078996>

4. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Ф.И. Ниналалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник :

ИНФРА-М, 2020. — 296 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0533-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065816>

5. Нуралиев, С. У. Маркетинг : учебник для бакалавров / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 360 с. - ISBN 978-5-394-03577-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093217>

6. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150323>

7. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0578-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product>

8. Тебекин, А. В. Менеджмент : учебник / А.В. Тебекин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2532](http://www.dx.doi.org/10.12737/2532). - ISBN 978-5-16-009321-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066124>

9. Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-471-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003311>

10. Шеменова, О. В. Организация предпринимательской деятельности / Шеменова О.В., Харитонов Т.В. - Москва : Дашков и К, 2017. - 296 с.: ISBN 978-5-394-01147-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511990>

11. Экономическая теория : учебник для бакалавров / под общ. ред. А. А. Кочеткова. — 6-е изд, стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 696 с. - ISBN 978-5-394-03537-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093480>

#### **Дополнительная литература**

1. Валигурский, Д. И. Организация предпринимательской деятельности : учебник / Д. И. Валигурский. — 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 520 с. - ISBN 978-5-394-02350-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093689>

2. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1730-2>. - ISBN 978-5-369-01730-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002054>

3. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010959-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1171350>

4. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В. Л. Сендеров, Т. И. Юрченко, Ю. В. Воронцова, Е. Ю. Бровцина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 227 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011735-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145303>

5. Наумов, В. Н. Маркетинг: Учебник / Наумов В.Н. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010921-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/505620>

6. Угурчиев, О. Б. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / О.Б.Угурчиев, Р.О.Угурчиева - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М,

2016. - 378 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01473-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/521039>

7. Экономическая теория : учебник / В. В. Багинова, Т. Г. Бродская, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. проф. А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 747 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004056-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043942>

### **Информационные технологии и программное обеспечение**

При подготовке выпускной квалификационной работы рекомендуется пользоваться информационно-правовой системой «КОНСУЛЬТАНТ» и электронно-библиотечной системой (ЭБС) [www.znanium.com](http://www.znanium.com).

Вузom в учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS; 1С: Бухгалтерия-8-Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

### **Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы**

Профессиональные базы данных, в т.ч. реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus- <https://www.scopus.com>; политематическая реферативная база данных Web of Scient - <https://www.apps.webofknowledge.com>; научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) и информационно-справочная система Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) способствуют эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине:

1. Федеральная служба государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru>
  - основные статистические данные: <https://rosstat.gov.ru/statistic>;
  - публикации (сборники): <https://rosstat.gov.ru/publications-plans>
2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю [https://kamstat.gks.ru/official\\_publications](https://kamstat.gks.ru/official_publications) (Статистические сборники Камчатстата, отражающие явления и процессы, происходящие в экономической и социальной жизни края. Для сравнительной характеристики по отдельным показателям данные приведены по России в целом и регионам Дальневосточного федерального округа. В сборниках информация приведена в динамике за семь лет.).
3. Министерство финансов Российской Федерации: <https://minfin.gov.ru/ru/ministry/>
  - исполнение бюджетов государственных внебюджетных фондов: [https://minfin.gov.ru/ru/document/?id\\_4=93454-yezhekvaralnaya\\_informatsiya\\_ob\\_ishpolnenii\\_byudzhetrov](https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=93454-yezhekvaralnaya_informatsiya_ob_ishpolnenii_byudzhetrov);
  - электронный бюджет: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/ebudget/>;
  - фонд национального достояния: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/nationalwealthfund/>;
  - открытые данные об основной деятельности: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/>
4. Министерство финансов Камчатского края: <https://www.kamgov.ru/minfin>
  - управление государственными финансами Камчатского края: <https://minfin.kamgov.ru/realizacia-gosudarstvennoj-programmy-kamchatskogo-kraa>;
  - оценка эффективности налоговых льгот: <https://minfin.kamgov.ru/otcety>;
  - внутренний государственный финансовый контроль: <https://minfin.kamgov.ru/vnutrennij-gosudarstvennyj-finansovyj-kontrol>;
  - годовые отчеты об исполнении консолидированных бюджетов: <https://minfin.kamgov.ru/informacionnye-materialy-po-ucetu-i-otcetnosti>;
  - межбюджетные отношения: <https://minfin.kamgov.ru/mezbudzetnye-otnosenia>;
  - бюджет Камчатского края: <https://minfin.kamgov.ru/budzet-2021>.

5. Министерство экономического развития Российской Федерации:  
<https://www.economy.gov.ru/>  
- приоритетные направления развития экономики:  
<https://www.economy.gov.ru/material/directions/>;  
- стратегическое планирование:  
[https://www.economy.gov.ru/material/directions/strateg\\_planirovanie/](https://www.economy.gov.ru/material/directions/strateg_planirovanie/);  
- региональное развитие:  
[https://www.economy.gov.ru/material/directions/regionalnoe\\_razvitie/](https://www.economy.gov.ru/material/directions/regionalnoe_razvitie/);  
- национальные проекты:  
[https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyy\\_proekt/](https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyy_proekt/);  
- экономические обзоры:  
[https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/ekonomicheskie\\_obzory/](https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/ekonomicheskie_obzory/).
6. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края:  
<https://www.kamgov.ru/minecon>  
- прогнозы социально-экономического развития региона:  
<https://www.kamgov.ru/minecon/prognozy/>;  
- стратегическое планирование:  
[https://www.kamgov.ru/minecon/current\\_activities/strategiceskoe-planirovanie/](https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/strategiceskoe-planirovanie/);  
- государственные и инвестиционные программы:  
<https://www.kamgov.ru/minecon/gosudarstvennye-programmy-kamcatskogo-kraa-investicionnaa-programma-kamcatskogo-kraa/>;  
- оценка эффективности региональных органов исполнительной власти:  
[https://www.kamgov.ru/minecon/current\\_activities/effektivnost-deatelnosti/](https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/effektivnost-deatelnosti/);  
- эффективность органов местного самоуправления:  
[https://www.kamgov.ru/minecon/current\\_activities/effektivnost-organov-mestnogo-samoupravlenia](https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/effektivnost-organov-mestnogo-samoupravlenia).
7. Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края: <https://www.kamgov.ru/aginvest/>  
- национальные проекты: <https://www.kamgov.ru/aginvest/realizacia-nacionalnyh-proektov/>;  
- ТОП и СПВ: <https://www.kamgov.ru/aginvest/realizacia-nacionalnyh-proektov/>;  
- государственная поддержка бизнеса: <https://www.kamgov.ru/aginvest/smb/>;  
- государственно-частное партнерство:  
<https://www.kamgov.ru/aginvest/ppp/gosudarstvenno-chastnoye>.
8. Официальный сайт правительства Камчатского края:  
<https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv>.
9. Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю:  
<https://kamchatka.roskazna.gov.ru>.
10. Министерство специальных программ Камчатского края:  
<https://www.kamgov.ru/minsp>
11. Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края:  
<https://www.kamgov.ru/>
12. Информационные системы, ссылки на которые размещены в ЭБС ДВФ ВАВТ [http://dvf-vavt.ru/biblioteka1/help\\_stud/](http://dvf-vavt.ru/biblioteka1/help_stud/)



### 4.3. Оценочные средства государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)

При оценивании ответа на государственном экзамене применяются критерии оценки, отражающие сформированность компетенций, проверяемых в результате государственного экзамена представлены в таблице 3.

Таблица 3

Критерии и шкала оценивания сформированных компетенций выпускников при проведении государственного экзамена

Критерии оценивания компетенций	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Шкала оценивания, баллы
<b>1. Общекультурные компетенции</b>		
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности; Уметь: разрабатывать проекты, направленные на развитие органа государственного или муниципального управления; Владеть: навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;	3-убедительно продемонстрированы отличные общекультурные знания и способности;  2-продемонстрированы общекультурные знания и способности на достаточном уровне;  1-продемонстрированы слабые общекультурные знания и способности;  0-недостаточный уровень сформированности компетенций.
способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);	Знать: основные нормативные правовые документы, закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; Уметь: занимать активную гражданскую позицию; Владеть: навыками аргументации и отстаивания своего мнения, навыками целостного подхода к анализу проблем общества	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	Знать: закономерности и принципы экономического мышления, основы развития экономического образа мышления. Уметь: экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения. Владеть: навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности.	
-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	Знать: принципы аргументации и построения речи Уметь: логически излагать мысли Владеть: навыками структурирования письменной и устной речи на русском и иностранном языках; навыками межличностного и межкультурного взаимодействия	
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Владеть: навыками работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	

-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);	Знать: научные, философские, религиозные картины мира, нравственные обязанности человека. Уметь: использовать результаты развития своих достоинств в профессиональной деятельности; Владеть: навыками самообразования и способностью к критике;	
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);	Знать: основы этических ценностей государства и общества, иметь представление о здоровом образе жизни. Уметь: анализировать и интерпретировать ценностный потенциал с этических позиций, оценивать образ жизни. Владеть: инструментария исследования и оценки состояния этических ценностей и образа жизни.	
способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);	Знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; основные подходы к организации защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Уметь: применять способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; планировать и осуществлять мероприятия по защите персонала объекта экономики от пожаров, техногенных аварий, стихийных бедствий, террористических актов. Владеть: навыками предотвращения угроз возникновения природных катаклизмов и техногенных катастроф, минимизации их последствий для населения; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;	
<b>2. Общепрофессиональные компетенции</b>		
-владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, методы и средства правовой защиты интересов субъектов. Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности и использовать их в своей деятельности, предвидеть юридические опасности и угрозы и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности. Владеть: основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.	3-убедительно продемонстрированы отличные общепрофессиональные способности;  2-продемонстрированы общепрофессиональные способности на достаточном уровне:  1-продемонстрированы слабые общепрофессиональные способности;  0-недостаточный уровень сформированности компетенций.

<p>-способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);</p>	<p>Знать: принципы и основные подходы к принятию организационно- управленческих решений; принципы, формы, основы методологии анализа и современные модели корпоративной социальной ответственности (КСО) для оценки последствий управленческих решений; виды управленческих решений и методы их принятия.</p> <p>Уметь: предвидеть последствия разрабатываемых и реализуемых организационно-управленческих решений, нести ответственность за их невыполнение; использовать зарубежный и отечественный опыт практической реализации концепции КСО, проводить анализ состояния КСО на корпоративном уровне; разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия</p> <p>Владеть: алгоритмами и инструментами нахождения лучших (оптимальных) вариантов решений, в т.ч. в нестандартных ситуациях; современными инструментами оценки эффективности мероприятий социальной и экономической направленности, алгоритмами подготовки отчетности; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.</p>	
<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);</p>	<p>Знать: принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью;</p> <p>Уметь: оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; планировать операционную деятельность организации;</p> <p>Владеть: методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; навыками и инструментарием операционного планирования; методами управления операциями;</p>	
<p><b>3.Профессиональные компетенции:</b></p>		
<p><b>3.1.Организационно-управленческая деятельность</b></p>		
<p>- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и</p>	<p>Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры.</p> <p>Уметь: анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать управленческую культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать</p>	<p>3-убедительно продемонстрированы отличные профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности</p> <p>2-продемонстрированы профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности</p>

<p>принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</p>	<p>предложения по ее совершенствованию; Владеть: способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении социально-экономическими системами - методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.</p>	<p>на достаточном уровне 1-продемонстрированы слабые профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в организационно-управленческой деятельности</p>
<p>-владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</p>	<p>Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента в развитии управленческих отношений; Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности кросскультурных отношений и разрабатывать предложения по их совершенствованию; Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде;</p>	
<p>-владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);</p>	<p>Знать: методы и основные теории стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества (продукции), услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков; Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; получать, обобщать и интегрировать данные о состоянии и динамике объекта управления качеством, осуществлять мониторинг и оценку качества; проводить анализ конкурентной сферы отрасли; Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; качественными и количественными методами оценки параметров и характеристики систем управления качеством, инструментарием оценки прогресса в области улучшения качества; методами анализа отраслевых рынков целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.</p>	
<p>-умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию,</p>	<p>Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации; Уметь: применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной</p>	

<p>формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);</p>	<p>оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности компаний; Владеть: - технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках;</p>	
<p>-способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);</p>	<p>Знать: понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию управления проектами, место и роль управления проектами в менеджменте учреждения; принципы организации внедрения технологических инноваций; Уметь: осуществлять структуризацию и отбор проектов, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и реализацией инноваций; Владеть: навыками управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	
<p>-владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);</p>	<p>Знать: этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов;</p>	
<p><b>3.2. Информационно-аналитическая деятельность</b></p>		
<p>-способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и</p>	<p>Знать: принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования; принципы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их</p>	<p>3-убедительно продемонстрированы отличные профессиональные компетенции в информационно-аналитической деятельности 2-продемонстрированы</p>

анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);	применения; Уметь: выявлять и анализировать состояние макроэкономической среды и динамику её изменения; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, анализировать ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; Владеть: навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования и местного самоуправления; методами анализа рыночных и специфических рисков и поведения потребителей экономических благ с целью использования его результатов при принятии управленческих решений;	профессиональные компетенции в информационно-аналитической деятельности на достаточном уровне 1-продемонстрированы слабые профессиональные в информационно-аналитической деятельности 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в информационно-аналитической деятельности
-владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели; Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования;	
-умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);	Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг; Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции;	

В результате заслушивания ответа баллы по каждому критерию суммируются и переводятся в оценку по рекомендованной схеме, которая представлена в таблице 4.

Таблица 4

Система баллов оценивания ответов

Сумма баллов	Оценка
0-4	Неудовлетворительно
5*-8	Удовлетворительно
9-12	Хорошо
13-15	Отлично

Примечание: \* – при получении оценки «неудовлетворительно» за одно из составляющих аттестационного испытания выставляется итоговая экзаменационная оценка не выше «удовлетворительно».

## Критерии оценки результатов государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и одно практическое задание. Каждый теоретический вопрос оценивается отдельно по 4-х бальной шкале.

Таблица 5

### Критерии оценивания государственного экзамена

<b>Критерии оценивания вопроса экзаменационного билета</b>	<b>Оценка</b>
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопроса; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность. Знание вопроса демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей, подтверждая сформированность компетенций. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p>	<p><b>5</b> <b>(отлично)</b></p>
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии, подтверждая сформированность компетенций. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью экзаменатора.</p>	<p><b>4</b> <b>(хорошо)</b></p>
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи, подтверждая достаточный уровень сформированности компетенций. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>	<p><b>3</b> <b>(удовлетворительно)</b></p>
<p>Оценка выставляется в одном из случаев:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, современная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента, подтверждая не сформированность компетенций..</li> <li>2. Ответ на вопрос полностью отсутствует.</li> <li>3. Отказ от ответа</li> </ol>	<p><b>2</b> <b>(неудовлетворительно)</b></p>
<b>Критерии оценивания практической задачи</b>	<b>Оценка</b>
<p>Оценку рекомендуется выставлять, если выпускник в полном объеме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи. Демонстрирует умение самостоятельно проанализировать условие задачи и правильно выбрать способ ее решения. Логично и аргументировано излагает решение задачи, не допуская ошибок. Не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы, самостоятельно справляется с решением задачи при частичном видоизменении ее условия, подтверждая сформированность компетенций.</p>	<p><b>5</b> <b>(отлично)</b></p>

Оценку рекомендуется выставить, если выпускник в полном объеме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи. Демонстрирует умение самостоятельно проанализировать условие задачи и правильно выбрать способ ее решения. Логично излагает решение задачи, допуская незначительные ошибки, не влияющие на правильность конечного результата задачи. Не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы, подтверждая сформированность компетенций.	<b>4 (хорошо)</b>
Оценку рекомендуется выставить, если выпускник способен самостоятельно проанализировать условие задачи и выбрать способ ее решения. Излагает решение задачи, допуская ошибки, влияющие на правильность конечного результата задачи, или представляет незаконченное решение задачи, в котором прослеживается верная логическая последовательность шагов, подтверждая достаточный уровень сформированности компетенций. При ответе на дополнительные вопросы испытывает затруднения.	<b>3 (удовлетворительно)</b>
Оценку рекомендуется выставить в случае, если выпускник затрудняется с выбором способа решения задачи и представляет решение задачи с грубыми ошибками или решение задачи отсутствует. Компетенции не сформированы.	<b>2 (неудовлетворительно)</b>

При выставлении оценки, особенно «неудовлетворительно», комиссия объясняет студенту недостатки его ответа. Окончательное решение об оценке знаний студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания экзамена для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

При равном количестве голосов «за» и «против» председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

## **5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

### **5.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе**

5.1.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский или учебно-методический характер;
- отражать умение студента-выпускника самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

5.1.2. При выполнении и защите ВКР выпускник должен продемонстрировать соответствие своей подготовке в части теоретических знаний профессиональных умений и навыков требованиям ФГОС ВО:

- знание и понимание теоретических проблем по теме ВКР;
- владение современными методами поиска, обработки и использования информации в работе;
- владение методами учебно-исследовательской деятельности включая:
  - изучение и анализ источников и литературы;
  - умение ставить и решать исследовательские задачи по теме работы;
  - умение делать выводы теоретического и (или) практического характера на



основании полученных результатов;

-умение организовать и провести эксперимент (опыт);

-умение планировать собственную деятельность по выполнению работы;

- владение культурой мышления, способами правильного изложения и оформления полученных результатов в устной и письменной речи.

5.1.3. Содержание ВКР должно быть посвящено решению задач теоретического, методического, научно-методического, проектировочного аналитического или опытно-экспериментального характера. ВКР может представлять собой как самостоятельное теоретическое или экспериментальное исследование, так и исследование обобщающего или реферативного характера.

5.1.4. Основными требованиями к результатам, полученным в ходе квалификационной работы, является их практическая значимость для выпускника указанной квалификации.

5.1.5. В тексте ВКР должно быть отражено:

- теоретическое обоснование проблемы и ее актуальности;

- анализ научной и учебной литературы по теме исследования и поиск решения проблемы;

- конкретные предложения и технологии в области профессиональной деятельности, анализ результатов их реализации;

- разработка рекомендаций по использованию материалов исследования в практической деятельности.

5.1.6. В работе необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. ВКР должна отражать знание научной и методической литературы по теме и умение критически оценивать концепции различных авторов (умение планировать и реализовывать профессиональную деятельность).

5.1.7. Важным требованием к ВКР является обоснованность изложенных в ней выводов и положений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые обучающимися в ходе самостоятельной деятельности.

5.1.8. ВКР должна соответствовать профилю основной образовательной программы.

5.1.9. ВКР должна носить, по возможности, практико-ориентированный характер и решать какую-то профессиональную проблему.

5.1.10. ВКР в обязательном порядке проверяется научным руководителем на предмет некорректных заимствований.

## **5.2. Руководство и консультирование ВКР**

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР, являющийся, как правило, преподавателем кафедры.

Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и (или) доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций, имеющих высшее образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает помощь выпускнику в выборе темы выпускной квалификационной

работы;

- составляет задание на подготовку ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- помогает выпускнику в подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения ВКР;
- проводит консультации с выпускником, оказывает ему необходимую научную и методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
- оказывает помощь в подготовке презентации ВКР для ее защиты.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться выпускниками самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных ее частей на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Выпускникам необходимо учитывать, что руководитель ВКР дает рекомендации, что и как выполнять, а принимает окончательное решение и отвечает за результаты только автор выпускной квалификационной работы.

В отзыве руководителем оцениваются теоретические знания и практические навыки выпускника по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания выпускной квалификационной работы. Также указывается степень самостоятельности выпускника при выполнении работы, его личный вклад в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения ВКР. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

### **5.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Объем ВКР должен составлять, как правило, 45-80 страниц (без приложений);

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается её актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, даётся краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть.

ВКР должна включать не менее двух глав (но не более трёх), она может быть представлена теоретическими и практическими разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы, как правило, включают в себя:

– анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

– описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчёта, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

– обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщённые выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен оформляться в соответствии с требованиями.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть

#### **Требования к ВКР**

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии со следующими требованиями. ВКР выполняется на стандартных листах белой бумаги размером 210 x 297 мм (формат А 4). Межстрочный интервал в тексте – 1,5; интервал абзаца – 0; размер шрифта 14, Times New Roman; размеры полей страниц: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее 15 мм.

Страницы отчета нумеруются последовательно арабскими цифрами. Номер страницы указывается внизу страницы в центре, начиная с содержания (это вторая страница). На титульном листе номер страницы не ставится.

Название каждого раздела (введение, главы, заключение) в тексте работы следует печатать в центре страницы, симметрично тексту, заглавными буквами, жирным шрифтом (размер шрифта – 14). Заголовки подразделов печатают с абзаца, строчными буквами, жирным шрифтом (размер шрифта – 14).

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы, разделы – в пределах параграфа, подразделы – в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера главы, параграфа, раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовок параграфов, разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа, с заглавной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку.

В тексте обязательно применять красную строку. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти печатным знакам (табуляция – 1,25).

Отчёт следует писать грамотно, не допуская общих рассуждений, частых повторений одних и тех же слов и оборотов речи, сокращения слов. Теоретические положения отчёта должны основываться на информации нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность организации (учреждения).

Рисунки и таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Нумеруются рисунки и таблицы арабскими цифрами. Номера рисунков и таблиц состоят из одного порядкового числа (Рис. 1, Таблица 1).

Оформление таблиц предусматривает указание в правом верхнем углу слова «Таблица» и её порядкового номера, а на следующей строке в центре указывается наименование таблицы.

В таблицах, размещаемых в основном тексте отчёта, допускается (при необходимости) уменьшать шрифт до размера 10-12 пт. и использовать межстрочный интервал – 1,0.

После каждой таблицы должны следовать выводы.

Название рисунка указывается под изображением по центру после слов Рис. и порядкового номера рисунка.

Формулы располагают в центре строки, а их нумерацию указывают в конце этой же строки. Нумерация формул (таблиц, рисунков) сквозная. В формулах следует использовать условные обозначения и пояснять их значения.

В целом оформление текстовой части отчёта должно соответствовать правилам оформления выпускных квалификационных работ.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета на листах после списка используемых источников, располагая их в порядке указания на них ссылок в тексте.

Страница каждого приложения начинается с указания в правом верхнем углу слова Приложение и его порядкового номера, который обозначается арабскими цифрами. Ниже посередине указывается название приложения, отражающее содержание данной информации.

В общее количество страниц отчёта приложения не входят.

Отчеты по практике, оформленные студентами и проверенные руководителем практики, хранятся в архиве академии в течение трех лет с момента окончания вуза студентом.

#### **5.4. Процедура защиты выпускных квалификационных работ**

5.4.1. Защита выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с графиком утвержденным директором филиала по представлению помощника директора по учебной работе. График защиты работ доводится до общего сведения не позднее, чем за один месяц до первого заседания экзаменационной комиссии.

5.4.2. В экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР деканатом и кафедрой представляются следующие документы:

- «справка зам. декана факультета о завершении студентом полного курса обучения по основной профессиональной образовательной программе и полученных им оценок по теоретическим дисциплинам, курсовым работам и практикам;
- отзыв научного руководителя;
- «выпускная квалификационная работа (предоставляется не менее чем за 2 дня до защиты).

Кроме этого, в комиссию могут быть представлены другие материалы характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы в том числе подписанный диск с электронной версией ВКР и сопутствующими материалами.

5.4.3. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей состава. В соответствии с порядком проведения защиты. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы.

5.4.4. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

5.4.5. В случаях, когда защита квалификационной работы признается «неудовлетворительной», государственная экзаменационная комиссия устанавливает возможности студента для повторного представления данной работы с учетом предложений комиссии по устранению выявленных в ней недостатков или же разработки новой темы работы, которая устанавливается соответствующей кафедрой.

5.4.6. Студент, не защитивший в установленный срок ВКР по уважительной причине, допускается к повторной защите в течение 6 месяцев после государственной итоговой аттестации, а по неуважительной причине - не ранее, чем через 10 месяцев, но не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.4.7. При восстановлении в ДВФ ВАВТ для прохождения повторной государственной итоговой аттестации выпускнику по желанию может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

5.4.8. Для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации студент, не прошедший государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получивший на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, должен быть восстановлен в Академии на период времени, не более предусмотренного на государственную итоговую аттестацию соответствующей основной образовательной программой филиала.

Государственные аттестационные испытания для одного студента могут назначаться ДВФ ВАВТ не более двух раз.

5.4.9. Общие итоги защиты выпускных квалификационных работ подводятся комиссией и обсуждаются на кафедре. По результатам защиты кафедра может рекомендовать отдельные работы для публикации в сборниках научных трудов.

5.4.10. Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции по процедурным вопросам и (или) несогласии с результатами ВКР не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

5.4.11. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным ДВФ ВАВТ порядком проведения государственных аттестационных испытаний.

5.4.12. Повторное прохождение государственного аттестационного испытания должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию

5.4.13. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

## **5.5. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ**

1. Анализ взаимодействия различных секторов государственной экономики
2. Анализ и экономическая оценка организационных систем управления
3. Анализ результативности внедрения информационных систем в систему государственного и муниципального управления.
4. Анализ российского менеджмента качества
5. Безработица и занятость: состояние, проблемы и пути регулирования
6. Взаимосвязь стиля лидерства в проектной команде и ее эффективности.
7. Внедрение инновационных технологий в системе фондовых рынков
8. Внешнеэкономическая политика России в отношении ОЭСР, проблемы экономического сотрудничества.
9. Государственное управление структурными преобразованиями в народном хозяйстве.
10. Государственный долг Российской Федерации: основные структурные параметры и механизм управления
11. Государственный и альтернативные пенсионные фонды
12. Доля государственного бюджета в частном секторе экономики
13. Зарубежный опыт инвестиционной деятельности и его использование в России (регионе, городе, предприятии)
14. Использование цифровых технологий в системе государственного и муниципального управления
15. Лизинг как средство финансирования капиталовложений
16. Логистика в системе управления экономикой территории (города, района, муниципального образования и т.п.).
17. Международные стратегические альянсы в условиях глобализации бизнеса
18. Методологические и методические подходы к решению проблем в области экономики, организации и управления отраслями и предприятиями (на примере конкретной отрасли).
19. Механизмы и анализ привлекательности инвестиций в экономику России (региона, города, предприятия)
20. Население и трудовые ресурсы: оценка, движение, использование (Россия, регион, город)
21. Организация государственных закупок в современных российских условиях
22. Применение современных информационных технологий в функционировании государственных и муниципальных учреждений.
23. Проблемы естественных монополий в экономике России
24. Проблемы синхронизации государственных и корпоративных задач в освоении природных ресурсов
25. Проблемы трансформации восстановительного роста в стабильно развивающуюся экономику
26. Роль логистики в управлении экономикой
27. Роль математических методов моделирования в экономическом прогнозировании
28. Совершенствование бизнес-процессов в ... (отрасли, сфере)
29. Современное состояние и тенденции развития рынка труда (Россия, регион, город)
30. Формирование системы управления человеческими ресурсами в бюджетных организациях
31. Центральный банк: его цели, функции, операции и взаимоотношения с коммерческими банками
32. Влияние инновационного развития и капитала здоровья населения на экономический рост регионов РФ

33. Влияние конкурентной политики на социально-экономическое развитие региона через совершенствование системы государственных закупок
34. Государственная поддержка предпринимательской деятельности для устойчивого развития бизнеса
35. Государственно – частное партнерство как условие развития устойчивого бизнеса
36. Государственно-частное партнерство в социально-экономическом развитии региона
37. Государственные программы как инструмент стратегического управления региональным развитием
38. Инвестиционное обеспечение освоения и использования природно-ресурсного потенциала региона
39. Механизм инновационного развития региона
40. Инструменты управления кластерно-сетевыми связями в региональной экономике
41. Исследование реакции региональных социально-экономических систем на изменение параметров локальных рынков инноваций и информационных технологий (на примере Республики Татарстан)
42. Исследование факторов и условий развития социальной инфраструктуры в регионах
43. Исследование факторов и условий функционирования и развития региональной социально-экономической системы Камчатского края
44. Кластерная форма организации экономики: определение потенциала и направлений развития в регионах России
45. Комплексная оценка влияния социально-экономических факторов на ожидаемую продолжительность жизни населения регионов России на примере Камчатского края
46. Комплексное обоснование экологически ориентированных инвестиционных проектов в управлении региональной экономике
47. Конкурентоспособность региона: формирование, оценка, резервы роста
48. Методические основы оценки реализации ресурсного потенциала региона
49. Методический инструментарий совершенствования региональной модели государственной поддержки малого аграрного предпринимательства (на примере Приморского края)
50. Механизм государственного регулирования потребительских рынков региона в Камчатском крае
51. Мобильность рабочей силы и ее влияние на рынок труда в рыбной отрасли Камчатского края
52. Моделирование инновационных проектов в экономических системах
53. Моделирование экономического развития на основе реализации политики инновационного импортозамещения
54. Организационно-экономический механизм поддержки сельхозтоваропроизводителей в системе государственного регулирования отрасли
55. Организационно-экономический механизм развития регионального рынка транспортных услуг населению
56. Организационно-экономический механизм управления социальной ответственностью бизнеса
57. Организационно-экономическое развитие сферы жилищно-коммунальных услуг в малых муниципальных образованиях
58. Организация функционирования инновационной инфраструктуры в условиях цифровизации
59. Организация эффективного контракта как инструмент повышения результативности труда
60. Оценка интеллектуального капитала как фактора экономического развития региона
61. Оценка условий осуществления инновационной деятельности в регионе

62. Оценка устойчивости региональной экономики в системе стратегического управления развитием территории
63. Оценка факторов предпринимательского климата в России
64. Оценка эффективности и совершенствование механизма реализации стратегических программ развития муниципальных образований ( на примере .....
65. Повышение качества государственного управления в условиях цифровой экономики
66. Повышение эффективности государственного регулирования малого и среднего бизнеса
67. Повышение эффективности инновационной инфраструктуры, созданной в формате государственно-частного партнерства
68. Приоритетные направления устойчивого развития региона на примере .....  
Отрасли
69. Проблемы пространственного распределения человеческого капитала в регионах России и пути их решения
70. Прогнозирование устойчивого развития регионов на основе импортозамещения
71. Проектное управление социально-экономическим развитием региона
72. Пространственная организация региональной системы профессионального образования
73. Пространственное развитие региона на основе совершенствования транспортной инфраструктуры в регионе
74. Развитие и совершенствование инфраструктурного обеспечения виртуального предпринимательства в России в условиях цифровой экономики
75. Развитие инновационной деятельности малых предприятий в Камчатском крае
76. Развитие инструментов оценки и прогнозирования инвестиционной привлекательности регионов
77. Развитие культурно-туристских кластеров на основе государственно-частного партнерства в Камчатском крае
78. Развитие методов обеспечения конкурентоспособности предпринимательских структур в условиях экономической нестабильности
79. Развитие муниципальных районов в экономическом пространстве региона
80. Развитие системы государственного регулирования и поддержки проектов в сфере социального предпринимательства
81. Развитие теоретико-методических подходов к формированию и реализации государственной региональной социально-экономической политики
82. Развитие экономического механизма управления качеством в государственном учреждении на основе внутреннего контроля
83. Разработка и реализация региональной социально-экономической политики регулирования рынка труда
84. Региональное регулирование предпринимательской деятельности на основе реализации принципов функционирования единой государственной системы
85. Региональный туристско-рекреационный кластер как основа устойчивого функционирования и развития Камчатского края
86. Регулирование рынка труда с учетом особенностей трудовой миграции
87. Регулирование экономики региона на основе активной структурной политики
88. Роль институционального фактора малого и среднего бизнеса в развитии региональных экономических систем
89. Совершенствование государственной поддержки сельского хозяйства в условиях импортозамещения
90. Совершенствование инструментария оценки формирования региональных экономических кластеров



91. Совершенствование организационно-экономического механизма активизации инвестиционных процессов в Камчатском регионе
92. Совершенствование организационно-экономического механизма государственного регулирования социальной ответственности малого и среднего предпринимательства
93. Совершенствование системы государственного стимулирования приоритетных направлений малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае
94. Совершенствование управления региональным развитием на основе гармонизации взаимодействия государственной власти, бизнеса и населения
95. Стратегия и тактика создания и развития объектов инновационной инфраструктуры поддержки стартапов
96. Структурно-цифровая трансформация как фактор инновационного развития региональной экономической системы
97. Теоретико-методологические основы управления и прогнозирования развития инновационной системы региона
98. Теоретические основы и методология стратегирования выставочное-ярмарочной деятельности (на материалах выставок)
99. Территории опережающего развития как форма пространственной организации экономики регионов России: концепция, модель, инструментарий управления
100. Управление кластерной системы туризма
101. Управление развитием предпринимательского потенциала на региональном уровне
102. Управление региональным развитием в условиях цифровой экономики
103. Управление сбалансированным развитием многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
104. Управление структурно-динамическими параметрами развития региональной экономики
105. Управление эффективностью функционирования рыбной промышленности региона
106. Формирование и использование человеческого капитала в регионах
107. Формирование и развитие экономического механизма межотраслевых связей в регионе
108. Формирование и реализация инновационной стратегии развития социально-ответственного бизнеса
109. Формирование конъюнктуры молодежного сегмента рынка труда в современной России
110. Формирование механизма управления ключевыми стейкхолдерами корпорации
111. Формирование моделей ответственного поведения потребителей в условиях ориентации общества на устойчивое развитие экономики
112. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности бизнеса в экономической системе региона
113. Формы и механизм взаимодействия региональной, муниципальной власти и бизнес-структур
114. Развитие методических основ и инструментария пространственных экономических исследований региональных инновационных процессов

Работы выполняются на примере предприятий, организаций, учреждений региона

### **5.6. Оценочные средства государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)**

При оценивании выпускной квалификационной работы и её защиты применяются

показатели и шкала оценивания, представленные в таблице 6.

Таблица 6

Критерии оценки содержания и защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценивания ВКР	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Шкала оценивания, баллы
<b>Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы</b>		
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);	Знать: основные философские понятия и категории диалектики; Уметь: объяснять происходящие в обществе и мире процессы, формируя мировоззренческую позицию; Владеть: способностью отстаивать и обосновывать личную позицию и авторские суждения.	3 - в ВКР полно и аргументированно представлена актуальность исследования, раскрыта степень изученности темы, правильно сформулированы цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, обоснованы практическая и теоретическая значимость работы;  2 - в ВКР отражена актуальность исследования, отчасти раскрыта степень изученности темы, недостаточно полно обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, неполная и неточная формулировка цели, задач, объекта, предмета и методов исследования;  1 - в ВКР слабо отражена актуальность исследования и степень изученности темы, имеются некоторые неточности при формулировке цели, задач, объекта, предмета и методов исследования;  0 - отсутствует обоснование актуальности и степени изученности темы, неправильно сформулированы цель, задачи, объект, предмет и методы исследования.
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	Знать: теории, закономерности и законы экономической теории, необходимые для решения экономических задач в различных сферах деятельности; Уметь: применять экономические методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения профессиональных задач; Владеть: способностью анализировать и содержательно интерпретировать различные экономические процессы на микро- и макроуровнях.	
способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);	Знать: основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе их делегирования; методологию стратегического управления человеческими ресурсами; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации, причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях, бизнес-процессы в управлении персоналом; Уметь: оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия их применения; разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; Владеть: инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами;	
владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования	Знать: основные принципы, стандарты нормативную правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности; Уметь: использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности; Владеть: навыками и приемами взаимодействия	

современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);	со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;	
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);	Знать: методы и основные теории стратегического менеджмента; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли; принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов; Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков; технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти;	
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций в условиях организационных изменений; Уметь: документально оформлять управленческие решения; Владеть: навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций.	
-владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; Уметь: применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели; Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования;	
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и	Знать: методы оценки управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы; при подготовке ВКР предлагать	

финансировании (ПК-15);	варианты управленческих решений и обоснование предложений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; Владеть: технологиями финансового планирования и прогнозирования; навыками представления результатов исследования с учетом предложений и их обоснований;	
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);	Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку. Владеть: методами и инструментами оценки инвестиционных проектов; различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности.	
<b>Соответствие между целями, содержанием и результатами работы</b>		
владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	Знать: общие принципы анализа и использования нормативных и правовых документов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы; Уметь: самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы; Владеть: навыками поиска и анализа документов органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы;	3 - цель ВКР полностью достигнута, содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения;  2 - цель ВКР в основном достигнута, но содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения лишь отчасти;
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).	Знать: подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации; Уметь: понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; создавать банки хранения и переработки информации; Владеть: навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; методами и средствами получения, хранения и переработки информации;	1 - цель ВКР достигнута не полностью, содержание и результаты работы не отражают пути и методы её достижения;  0 - цель работы не достигнута, задачи не выполнены, соответствие между целями, содержанием и результатами работы отсутствует.
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);	Знать: принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений;	
<b>Стиль и логика изложения</b>		

-способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);	Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д. Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций; Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций;	
владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов; Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; Владеть: навыками ведения баз данных по различным показателям;	3 - изложение ВКР логично, доказательно, соответствует научному стилю;  2 - в ВКР есть отклонения в логике изложения и стиле;  1 - в ВКР материал изложен нелогично, не последовательно;
умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);	Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации; Уметь: при подготовки ВКР организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом. Владеть: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами;	0 - отсутствует логика изложения, нарушен стиль изложения, отсутствуют причинно-следственные связи.
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);	Знать: основные бизнес-процессы в организации; Уметь: при подготовке ВКР моделировать и оптимизировать бизнес-процессы; Владеть: методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности;	
<b>Представление работы к защите, включая нормоконтроль и проверку текста работы на антиплагиат</b>		
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	Знать: основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.; Уметь: применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций; Владеть: навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций;	3 - выпускник представил ВКР с полным соблюдением методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению, оригинальность текста работы составляет 70% и более; 2 - выпускник представил ВКР с небольшими нарушениями методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению,

		<p>оригинальность текста работы составляет от 60% до 69%;</p> <p>1 - выпускник представил ВКР со значительными нарушениями методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению,</p> <p>оригинальность текста работы составляет от 50% до 59%;</p> <p>0 - выпускник представил ВКР с полным несоответствием методическим рекомендациям и требованиям к написанию и оформлению;</p> <p>оригинальность текста работы составляет ниже 50%.</p>
<b>Качество защиты</b>		
<p>способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);</p>	<p>Знать: основные философские понятия и категории диалектики;</p> <p>Уметь: объяснять происходящие в обществе и мире процессы, формируя мировоззренческую позицию;</p> <p>Владеть: способностью отстаивать и обосновывать личную позицию и авторские суждения.</p>	<p>3 - во время защиты выпускник исчерпывающе ответил на вопросы членов комиссии; доклад и представленная презентация логично и последовательно раскрывают содержание ВКР;</p>
<p>Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);</p>	<p>Знать: принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании - принципы организации операционной деятельности организации, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации.</p> <p>Уметь: анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; планировать операционную деятельность организации.</p> <p>Владеть: технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; методами анализа операционной деятельности</p>	<p>2 - во время защиты выпускник ответил на большинство вопросов членов комиссии; доклад и презентация соответствуют необходимым требованиям в полном объеме, раскрывая содержание ВКР;</p> <p>1 - во время защиты выпускник не ответил на большинство вопросов членов комиссии; доклад в значительной степени не соответствует необходимым требованиям в полном объеме, презентация отсутствует;</p> <p>0 - доклад выпускника не отражает достаточный уровень знаний и не соответствует необходимым требованиям, на поставленные вопросы комиссии ответов не последовало, презентация отсутствует, не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>

### **Шкала оценивания выпускной квалификационной работы**

Оценка выпускной квалификационной работы складывается из нескольких показателей:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество работы (уровень раскрытия темы, теоретическая и практическая значимость, оформление и др.);
- содержательность доклада и ответов на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии (умение акцентировать внимание на основных положениях исследования, глубина и полнота ответов на вопросы ориентация в материале);
- наглядность представленных результатов исследования в форме презентации.
- отзыв научного руководителя и рецензента (для ВКР магистрантов).

Оценивается по 4-х бальной шкале отдельно:

- качество представленной выпускной квалификационной работы;
- актуальность исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- соответствие между целью, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества обучающегося;
- представление работы к защите и качество защиты.
- доклад выпускника, ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, отзыв и оценка руководителя.

Итоговая экзаменационная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется по шкале, представленной в таблице 8.

В результате заслушивания защиты ВКР баллы по каждому критерию суммируются и переводятся в оценку по рекомендованной схеме, представленной в таблице 7.

Таблица 7

**Система баллов оценивания защиты выпускной квалификационной работы**

Сумма баллов	Оценка
0*-4	Неудовлетворительно
5-8	Удовлетворительно
9-12	Хорошо
13-15	Отлично

*Примечание: \* – при получении оценки «неудовлетворительно» за одно из составляющих аттестационного испытания выставляется итоговая экзаменационная оценка не выше «удовлетворительно»*

При оценивании защиты выпускной квалификационной работы применяются критерии оценки, отражающие сформированность компетенций, формируемых и проверяемых в результате защиты выпускной квалификационной работы представленные в таблице 8.

Таблица 8

**Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

<b>Текст выпускной квалификационной работы</b>	
<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные	<b>5 (отлично)</b>

обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью. Оригинальность текста работы составляет 70% и более. Компетенции сформированы.	
Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Используются основная литература и источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. Оригинальность текста работы составляет от 60% до 69%. Компетенции сформированы.	<b>4</b> <b>(хорошо)</b>
Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплен расчетом. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. Оригинальность текста работы составляет от 50% до 59%. Компетенции сформированы.	<b>3</b> <b>(удовлетворительно)</b>
Значительная часть работы является заимствованным текстом и носит несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям вуза. Оригинальность текста работы составляет ниже 50%. Компетенции не сформированы.	<b>2</b> <b>(неудовлетворительно)</b>
<b>Ответ на защите ВКР</b>	
<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка</b>
Выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно ориентируется в тексте работы, убедительно защищает свою точку зрения.	<b>5</b> <b>(отлично)</b>
Выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения.	<b>4</b> <b>(хорошо)</b>
Выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. При защите студент отвечает на вопросы неуверенно или допускает ошибки, не может убедительно защищать свою точку зрения	<b>3</b> <b>(удовлетворительно)</b>
В докладе студента отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Студент не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	<b>2</b> <b>(неудовлетворительно)</b>

Матрица компетенций, в соответствии с формами оценочных средств, приведена в таблице 9.

Таблица 9

#### Матрица компетенций в соответствии с формами оценочных средств

Компетенции согласно ФГОС ВО	Критерии оценивания ВКР
ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-15; ПК-16;	Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы
ОПК-1; ОПК-7; ПК-5;	Соответствие между целями, содержанием и результатами работы
ОПК-4; ПК-11; ПК-12; ПК-13	Стиль и логика изложения
ОК-4;	Представление работы к защите
ОК-1; ПК-5;	Качество защиты

По итогам защиты ВКР решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании.



При равном количестве голосов «за» и «против» председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Подготовка и проведение государственного экзамена**

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП направления 38.03.02. «Менеджмент» профиля «Государственное и муниципальное управление» и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Государственный экзамен наряду с требованиями к содержанию дисциплин учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль знаний студентов по основным вопросам профиля «Государственное и муниципальное управление» подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренной ФГОС ВО.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора «ВАВТ Минэкономразвития России». Не менее 50 % членов государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК). Остальные члены комиссии включаются в её состав из профессорско-преподавательского состава «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» и (или) иных организаций и (или) из научных работников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» и (или) иных организаций, имеющие ученое звание и (или) ученую степень, как правило, преподававшего дисциплины, включенные в перечень государственного экзамена.

Выпускники должны быть ознакомлены с программой государственного экзамена не позднее шести месяцев до начала его проведения.

Перед проведением государственного экзамена кафедра осуществляет предэкзаменационное консультирование обучающихся.

### **Обеспечение ГЭК**

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Оценочные средства по профилю «Государственное и муниципальное управление» для государственной итоговой аттестации выпускников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.
3. Список студентов, сдающих экзамен.
4. Сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате факультета.
5. Зачетные книжки.
6. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте (Приложение 1).
7. Бумага со штампом «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России».
8. Оценочные листы
9. Протоколы сдачи экзамена.

### **При дистанционной работе ГЭК**

Государственная итоговая аттестация проводимая в дистанционной форме осуществляется с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций Zoom в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и члены Государственной экзаменационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- члены ГЭК и работники вуза, принимающие участие в процедуре государственных итоговых испытаний обеспечены средствами индивидуальной защиты; организован питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства (в достаточном количестве одноразовой посуды);

- осуществляется проветривание (5 минут) и дезинфекция рабочих поверхностей (ручки входных дверей, рабочего стола, клавиатуры, компьютерной мыши) аудитории для размещения председателя и членов ГЭК, секретаря ГЭК каждые 2 часа.

- лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет подключение к вебинарной комнате государственного итогового экзамена для обеспечения участия обучающихся, в процедуре заседания ГЭК по приему государственного итогового экзамена;

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Оценочные средства по профилю «Государственное и муниципальное управление» для государственной итоговой аттестации выпускников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.
3. Список обучающихся, сдающих экзамен.
4. Сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате факультета.
5. Зачетные книжки.
6. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте (Приложение 1).
7. Оценочные листы.
8. Протоколы сдачи экзамена.

### **Общие положения по проведению государственного экзамена**

Комиссия создает на государственном экзамене торжественную спокойную доброжелательную и деловую обстановку.

Продолжительность подготовки студентов к сдаче государственного экзамена составляет не более 45 минут.

На экзамене студентам предоставляется право пользования программой государственного экзамена.

Во время проведения экзамена студентам запрещается использование различных технических устройств (мобильные телефоны, ноутбуки, планшеты, плееры и пр.).

Государственный экзамен проводится в устной форме. Однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку.

*Последовательность проведения государственного экзамена*

Последовательность проведения экзамена можно представить в виде трех этапов:

1. Начало экзамена.
2. Заслушивание ответов.
3. Подведение итогов экзамена.

### **Начало государственного экзамена**

В день работы ГЭК перед началом государственного экзамена, Председатель государственной экзаменационной комиссии получает у директора ДВФ ВАВТ запечатанный конверт с экзаменационными билетами, вскрывает их в специально подготовленной аудитории в присутствии членов комиссии. Это фиксируется в соответствующем протоколе, дает общие рекомендации экзаменуемым при подготовке ответов и устном изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы. Контрольный экземпляр билетов сохраняется у директора. Далее билеты нумеруются и раскладываются на специально отведенном для них столе.

После нумерации билетов приглашаются первые шесть студентов по списку. Далее студенты:

- по одному входят в аудиторию, представляясь, подходят к столу с экзаменационными билетами;
- выбирают билет, называют номер, секретарь записывает его в протокол заседания;
- предъявляют выбранный билет секретарю комиссии для подтверждения, после чего получают по два листка со штампами ДВФ ВАВТ;
- садятся за столы в шахматном порядке.

### **При дистанционной работе ГЭК**

В начале заседания ГЭК по приему государственного итогового экзамена осуществляется представление председателя и членов ГЭК, озвучивается информация о процедуре проведения государственного экзамена, вскрываются конверты с экзаменационными билетами и практическими заданиями, полученными у директора вуза, проводится их нумерация. После этого обучающиеся покидают онлайн-конференцию для ожидания своей очереди сдачи государственного экзамена.

В соответствии со списком обучающихся, допущенных к государственному итоговому испытанию, секретарь ГЭК онлайн приглашал, а обучающиеся по одному подключались в видеоконференцию, называли номер билета и практического задания, которые записывались секретарем комиссии в протокол заседания и членами комиссии в индивидуальные протоколы и начинали подготовку в онлайн режиме (45 минут). На экзамене обучающимся предоставляется право пользования программой государственного экзамена.

Комиссия создает на государственном экзамене торжественную спокойную доброжелательную и деловую обстановку.

Во время проведения экзамена обучающимся запрещается использование различных технических устройств (мобильные телефоны, ноутбуки, планшеты, плееры и пр.).

Государственный экзамен проводится в устной форме. Однако обучающимся рекомендуется сделать краткие записи ответов на бумажных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят обучающемуся составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее.

### **Заслушивание ответов**

По истечении установленного регламента времени студенты переходят для ответа за стол перед комиссией, передав членам комиссии билет (Приложение 1). Для ответа на билет каждому студенту отводится не более 10 минут, и на ответы на вопросы членов комиссии 10 минут.

*Возможны следующие варианты заслушивания ответов:*

*I вариант.* Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и сразу ему предлагают ответить на уточняющие вопросы, затем по второму вопросу и так далее по всему билету.

*II вариант.* Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя, его заместителей или членов комиссии ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных. Другая причина - когда студент грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушивая ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в оценочный лист, в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший студент сдает свои записи по билету, и билет секретарю ГЭК.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому студенту решение о выставленной оценке должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивировано и записано в протокол ГЭК.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы ГЭК и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

### **При дистанционной работе ГЭК**

По истечении установленного регламента времени обучающиеся переходят для ответа за стол перед комиссией, передав членам комиссии билет (Приложение 1). Для ответа на билет каждому обучающемуся отводится не более 10 минут, и на ответы на вопросы членов комиссии 10 минут.

По истечении установленного регламента времени (не менее 45 минут):

- обучающиеся в онлайн-конференции Zoom после формулировки вопросов билета излагают ответы;

- по завершению основного ответа обучающимся задаются дополнительные вопросы;

- после завершения государственного итогового испытания и объявления комиссии о том, что вопросов более нет, обучающийся завершает сеанс связи и сразу подключается следующий (далее процедура повторяется).

- после завершения государственного итогового испытания обучающийся завершивший сеанс связи ожидает оглашения результатов;

- после завершения процедуры всеми обучающимися, допущенными к ГИА, лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет подключение к вебинарной комнате ГИА, для обеспечения участия обучающихся в процедуре объявления результатов.

### **Подведение итогов государственного экзамена**

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

#### *Подведение итогов работы ГЭК.*

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдававших экзамен, уровне знаний и предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин. Данная сводная информация по результатам сдачи Государственного экзамена.

Студент, не явившийся на государственный экзамен по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, уход за тяжелобольным членом семьи или ближайшим родственником, нахождение в служебной командировке студента заочной формы обучения), вправе сдавать государственный экзамен в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Студент (его законный представитель) должен представить в трехдневный срок в деканат документ, подтверждающий уважительную причину его неявки на государственный экзамен.

Студент, не сдававший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к защите выпускной квалификационной работы.

Студент, не явившийся на государственный экзамен по неуважительной причине или получивший оценку «неудовлетворительно», отчисляется из академии с выдачей справки об обучении, как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

### **При дистанционной работе ГЭК**

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Процедура принятия решения государственной экзаменационной комиссии:

–после выхода из сеанса связи последнего из списка обучающихся комиссия приступает к обсуждению ответов;

–окончательное решение принимается путем открытого голосования (по большинству голосов);

–итоговые оценки вносятся в сводный протокол;

–протоколы подписываются членами комиссии;

–после завершения процедуры всеми обучающимися, допущенными к ГИА, лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет

подключение к вебинарной комнате ГИА, для обеспечения участия обучающихся в процедуре объявления результатов.

–секретарем в вебинарную комнату ГИА приглашаются обучающиеся и председатель оглашает результаты экзамена.

### **Процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы**

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является важной составной частью учебного процесса и проводится после освоения обучающимися программы теоретического обучения.

Выпускник допускается к защите ВКР, если он успешно сдал государственный экзамен, оплатил обучение. Приказ о допуске к защите ВКР издается ректором «ВАВТ Минэкономразвития России» не позднее 1-й недели до ее защиты.

Выпускник, получив отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе, должен подготовить доклад, в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР и презентацию.

ВКР позволяет выявить у выпускников уровень приобретенных в процессе обучения знаний и общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, обеспечивающих способность выпускника к таким видам деятельности как расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; организационно-управленческая. В процессе подготовки ВКР демонстрируются культура мышления выпускника, его способность к работе с информацией, навыки самостоятельной работы. При подготовке ВКР учитываются будущая область профессиональной деятельности выпускника, объекты и виды профессиональной деятельности.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии, на которые могут приглашаться профессорско-преподавательский состав вуза, студенты, научные руководители, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР, ответы на вопросы членов комиссии;
- оглашение отзыва научного руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования. При ответах на них студент вправе пользоваться своей работой.

Выпускник излагает основные положения работы, иллюстрируя свое сообщение данными, приведенными в презентации в формате MS PowerPoint. Выпускник должен заранее тщательно продумать и написать доклад в объеме, позволяющем уложиться во временном лимите. В презентации и докладе студент должен отразить: актуальность темы; теоретические и методические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа; результаты проведенного анализа изучаемого явления; конкретные предложения по решению проблемы и их обоснование, ожидаемые результаты от внедрения предложений.

Выпускнику задаются вопросы и заслушиваются ответы на них. Задавать вопросы имеют право, как члены ГЭК, так и другие лица, присутствующие на открытой защите. Вопросы могут быть непосредственно по работе и касаться тех или иных областей профессионального направления подготовки.

После ответов на вопросы зачитываются отзыв руководителя ВКР, а затем заслушиваются ответы выпускника на замечания руководителя и рецензента. Общая

продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 20 минут.

После публичной защиты всех, в день защиты выпускных работ Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты, которые определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются студентам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании с занесением в оценочной лист и протокол.

При выставлении оценки комиссия руководствуется критериями оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы. (Таблица 7)

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве студентов, защитивших выпускные квалификационные работы, уровне знаний и предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем образовании (в том числе диплома с отличием).

#### **При дистанционной работе ГЭК**

Процедура защиты осуществляется аналогично процедуре проведения государственного экзамена и предусматривает:

- представление секретарем комиссии кафедры «Экономика и управление» обучающегося и темы выпускной квалификационной работы;

- доклад обучающегося (продолжительностью 7-10 минут) с изложением актуальности темы, цели, объекта, предмета, основных результатов исследования и предложений по возможному использованию результатов выпускной квалификационной работы в целях совершенствования теории и практики финансово-экономической деятельности;

- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;

- оглашение секретарем комиссии отзыва научного руководителя;

- ответы выпускника на замечания в отзыве.

Доклады всех выпускников сопровождаются мультимедийной презентацией.

Оценки обучающимся объявляются после коллективного обсуждения членами государственной экзаменационной комиссии и занесения результатов в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем образовании (в том числе диплома с отличием).

#### **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями**

Для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается с учетом их индивидуальных особенностей.

Обучающиеся должны не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Материально-технические условия в «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудиторию,

туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, расширенных дверных проемов, размещение аудиторий на первом этаже).

При проведении государственной итоговой аттестации может выделяться отдельная предназначенная аудитория. Допускается проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья. Продолжительность государственной итоговой аттестации, по письменному заявлению обучающегося поданному до начала проведения государственной итоговой аттестации, может быть увеличена по отношению ко времени для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут.

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственной итоговой аттестации

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма с рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся представляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости представляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственная итоговая аттестация проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственная итоговая аттестация проводится в устной форме.

«ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников филиала или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором). Обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственной итоговой



аттестации; необходимые им технические средства.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация проводится в специально подготовленной аудитории, оборудованной местами для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальными местами для обучающихся, оснащенной видеокамерой и системой средств для подавления сигналов связи для подтверждения самостоятельности в сдаче итоговых испытаний

### **При дистанционной работе ГЭК**

Защита проходит в специально подготовленной аудитории, которая оборудована мультимедийным оборудованием (компьютером, экраном), для презентации работ в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций Zoom в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и члены Государственной экзаменационной комиссии имели возможность видеть и слышать друг друга.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

«Дальневосточный филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического  
развития Российской Федерации»

Кафедра «Экономика и управление»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_\_**  
государственного экзамена для обучающихся  
направления подготовки 38.03.02. «Менеджмент»  
профиль «Государственное и муниципальное управление»

- 1.
- 2.
- 3.

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_

ФИО