



«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

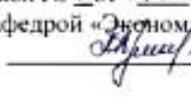
«ДВФ ВАВТ МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ»



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
«ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 4 от « 30 » 11 2023 г.

ОДОБРЕНО
НМС «ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 3 от « 30 » 11 2023 г.

Председатель НМС
 Н.Г. Семикова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«Экономика и управление»
Протокол № 4 от « 16 » 11 2023 г.
Зав. кафедрой «Экономика и управление»
 Л.И. Кулакова

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
по направлению 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»
(уровень бакалавриата)

г. Петропавловск-Камчатский
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1	Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
2.	Виды и объем государственной итоговой аттестации	5
3.	Результаты освоения образовательной программы высшего образования	5
3.1	Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена	6
3.2	Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы	7
4.	Содержание государственного экзамена	8
4.1	Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы (государственный экзамен)	8
4.2	Примерный перечень ситуационных заданий для государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена	10
4.3	Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена	12
4.4	Оценочные средства государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)	15
5.	Выпускная квалификационная работа	23
5.1	Общие требования к выпускной квалификационной работе	23
5.2	Руководство и консультирование ВКР	24
5.3	Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	25
5.4	Процедура защиты выпускных квалификационных работ	27
5.5	Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ	28
5.6	Оценочные средства государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)	34
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы	40
7.	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	47
	Приложения	49

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России») по образовательным программам проводится в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 г. № 64644);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями) (зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 г. № 38132);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 954 от 12.08.2020 г. по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» (далее - стандарт) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 г. № 59425);

Положением о государственной итоговой аттестации выпускников «Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» обучавшихся по образовательным программам высшего образования - бакалавриата и магистратуры (утвержденным Ученым советом ДВФ ВАВТ, протокол № 7 от 14.02.2019 г. и директором ДВФ ВАВТ 14.02.2019 г.).

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями п.п. 43-48 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636).

Государственная итоговая аттестация распространяется на всех обучающихся «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России», осваивающих образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и о квалификации.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 954 от 12.08.2020 г. по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде:

- а) государственного экзамена;
- б) защиты выпускной квалификационной работы.

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее-ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Задачей государственной итоговой аттестации является выявление и оценка уровня освоения компетенций, соответствующих расчетно-экономическому, аналитическому и организационно-управленческому видам профессиональной деятельности, а также определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

По решению Ученого совета «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» согласно ФГОС ВО обучающиеся сдают государственный экзамен по направлению подготовки и защищают выпускную квалификационную работу.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» имеет своей целью определить уровень теоретической подготовки выпускников, необходимой для самостоятельной профессиональной деятельности, профессионального мышления и кругозора, умения в своей профессиональной деятельности научно обоснованно и творчески принимать профессиональные решения, использовать современные технологии, отечественную и иностранную литературу.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР, выпускная работа) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне с изучением соответствующих нормативных правовых документов.

Целями выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника;
- приобретение навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала;
- умение делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов;
- определение степени подготовленности обучающийся к практической деятельности в условиях современного развития науки и технологий, а также самостоятельное владение компьютерной техникой.

Задачами написания выпускной квалификационной работы являются:

- изучение проблематики темы выпускного квалификационного исследования, ее теоретических и практических аспектов;
- анализ научной литературы и нормативно-правового материала по теме исследования;
- сбор, анализ и обобщение соответствующей практики;
- выработка собственного мнения и формулировка личных рекомендаций и предложений по разрешению выявленных в ходе исследования проблем.

Программа государственной итоговой аттестации (вопросы к государственному экзамену, а также требования и порядок выполнения при подготовке выпускной квалификационной работы, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ) доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала

государственной итоговой аттестации.

2. ВИДЫ И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

-государственного экзамена, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

-защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 6 з.е. (216 часов).

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при освоении основной профессиональной образовательной программы

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме с учетом всего набора освоенных компетенций.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в

профессиональной деятельности.

общефессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1. Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных видов экономической деятельности, в органах государственной власти и местного самоуправления.

расчетно-экономическая деятельность:

ПК-2. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития предприятия (организации).

ПК-3. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности.

ПК-4. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

аналитическая деятельность:

ПК-5. Способен проводить анализ экономических показателей, бюджетирование и интерпретирование полученных результатов, оценивать финансовые риски, разрабатывать меры по их минимизации.

ПК-6. Способен составлять финансовые и стратегические планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК-7. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.

3.2. Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена

Перечень универсальных, общефессиональных и профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена приведены в таблице 1.

Таблица 1

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена

<p>1. Универсальные компетенции</p> <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.</p>
<p>2. Общепрофессиональные компетенции</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.</p>

<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.</p> <p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p>
--

<p>3. Профессиональные компетенции:</p>
<p>3.1. Организационно-управленческая деятельность:</p> <p>ПК-1. Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных видов экономической деятельности, в органах государственной власти и местного самоуправления.</p>
<p>3.2. Расчетно-экономическая деятельность:</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития предприятия (организации).</p> <p>ПК-3. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности.</p>
<p>3.3. Аналитическая деятельность:</p> <p>ПК-5. Способен проводить анализ экономических показателей, бюджетирование и интерпретирование полученных результатов, оценивать финансовые риски, разрабатывать меры по их минимизации.</p> <p>ПК-6. Способен составлять финансовые и стратегические планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>ПК-7. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.</p>

3.2. Перечень компетенций, которые должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы, приведены в таблице 2.

Таблица 2

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы

<p>1. Универсальные компетенции</p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).</p>
<p>2. Общепрофессиональные компетенции</p> <p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>
<p>3. Профессиональные компетенции:</p>
<p>3.2. Расчетно-экономическая деятельность:</p> <p>ПК-4. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>3.3. Аналитическая деятельность:</p> <p>ПК-5. Способен проводить анализ экономических показателей, бюджетирование и интерпретирование полученных результатов, оценивать финансовые риски, разрабатывать меры по их минимизации</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы (государственный экзамен)

Государственный экзамен проводится по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» по вопросам, отражающим освоение основной профессиональной образовательной программы, результаты которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников по видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой бакалавриата.

Перечень вопросов к государственному экзамену

1. Анализ финансовых результатов деятельности организации
2. Амортизация основных производственных фондов: понятие, назначение и методы расчета.
3. Доходы предприятий: понятие, виды, значение и состав. Пути повышения доходов.
4. Бизнес – план предприятия: функции, структура.
5. Государственное регулирование экономики.
6. Значение документации в бухгалтерском учете.
7. Издержки предприятий: их сущность, классификация и основные направления оптимизации.
8. Инвестиционная политика фирмы.
9. Имущество предприятий: понятие, состав, значение и источники формирования.
10. Информационные системы в деятельности предприятия (организации).
11. Капитал предприятий: понятие, источники формирования, эффективность использования.
12. Контроль и координация как функции управления.
13. Межличностные и групповые конфликты: многообразие сфер существования
14. Методы управления.
15. Мотивация как функция управления.
16. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
17. Основы бухгалтерского учета.
18. Основы бухгалтерской отчетности.

19. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья
20. Оборачиваемость оборотных средств предприятий: понятие, значение и пути ускорения. Показатели оборачиваемости оборотных средств, их расчет.
21. Планирование как стадия процесса управления.
22. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятий: их характеристика, методы расчета и пути укрепления финансового положения предприятий.
23. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.
24. Показатели эффективности использования инвестиций.
25. Понятие о счетах бухгалтерского учёта и двойной записи.
26. Понятие инвестиций: их виды, назначение, источники формирования и направления использования.
27. Правила грамматики русского и иностранного языка
28. Производственная и организационная структура предприятий.
29. Производительность труда: понятие, значение, специфика и методы расчета.
30. Прибыль предприятий: понятие, функции, порядок расчета и направления использования.
31. Принципы и методы формирования трудовых ресурсов на предприятиях.
32. Рентабельность предприятия: понятие, сущность, формула расчета.
33. Само менеджмент.
34. Система налогообложения предприятий, ее характеристика и методы оптимизации налоговых выплат.
35. Собственность: сущность и формы.
36. Себестоимость продукции и услуг: понятие, методы определения, факторы, влияющие на себестоимость. Соотношение себестоимости и прибыли, их взаимосвязь.
37. Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга.
38. Сущность современного предпринимательства.
39. Теоретические основы и практические функции БЖД, в т.ч. в условиях ЧС военных конфликтов.
40. Технологические аспекты и процессы защиты информации.
41. Точка безубыточности: сущность и формула расчета.
42. Трудовые ресурсы предприятий, их характеристика и роль в обеспечении конкурентоспособности предприятий.
43. Уставный капитал и имущество предприятий.
44. Формирование рынка сбыта продукции, выпускаемой предприятием.
45. Формы и системы оплаты труда.
46. Функции и методы в менеджменте.
47. Экономика: понятие и функции.
48. Финансовые ресурсы предприятий: понятие, состав и значение в обеспечении конкурентоспособности предприятий.
49. Ценообразование на продукцию и услуги предприятий: понятие, функции и методы расчета цены.
50. Инклюзивная этика на предприятии.
51. Понятие и признаки коррупции.
52. Сущность тайм-менеджмента.
53. Финансовые риски предприятия.
54. Сущность и виды карьеры.

4.2. Примерный перечень ситуационных заданий для государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена

1. Предположим, покупатель может сделать выбор между двумя товарами x и y . При заданных начальных ценах товаров и доходе покупатель предпочитает 4 единицы товара X и 5 единиц товара Y . Теперь представим, что доход и цены товаров изменились таким образом, что уравнению бюджетной линии для покупателя становится $Q_y = 14 - 0,75Q_x$. Увеличилось ли максимально возможное удовлетворение потребности покупателя или нет? Объясните ответ с помощью графика.

2. Инженер, получавший в конце года после всех вычетов (в том числе и подоходного налога) 24 тыс. р. в год, в новом году решил открыть собственный магазин. Его стартовый капитал составляет 30 тыс. р. Он рассчитывает получить выручку, равную 180 тыс. р. Для реализации этого проекта ему нужно:

- оплатить из выручки в конце года арендную плату в размере 48 тыс. р. за помещение магазина за год;

- в начале года выполнить ремонтные работы в арендуемом помещении стоимостью 30 тыс. р.;

- нанять трёх работников с оплатой по 16 тыс. р. в год каждому, причём 6 тыс. р. выплатить в начале года в качестве аванса, а остальные 10 тыс. р. заплатить в конце года из выручки;

- занять в банке недостающую для покрытия расходов сумму денег сроком на год;

- оставить труд учителя и целиком сосредоточиться на предпринимательской деятельности. Иных затрат у него нет. Банковский процент по депозитам равен 40%, а по кредитам – 50%.

Определить:

а) Величину бухгалтерской и экономической прибыли за год (в тыс. р.) без учёта налога на прибыль.

б) При какой ставке налога на прибыль предпринимательская деятельность будет выгодна учителю (ставка задана в виде процента от прибыли).

3. Экономика состоит из 4 отраслей: сельское хозяйство произвело 400 денежных единиц продукта, направив в домашнее хозяйство – 50; на собственное потребление – 30; остальное - на переработку (амортизация - 35); электроэнергетика произвела продукцию на 200 денежных единиц, направив в домашнее хозяйство - 30; на собственное потребление – 20; остальное - поровну между другими отраслями (амортизация - 45); машиностроение произвело продукции на 300 денежных единиц, передав домашним хозяйствам - на 10; оставив для собственного потребления - на 20; производители товаров народного потребления создали продукт на 600 денежных единиц (амортизация - 100). Найти: валовую продукцию, конечный и промежуточный продукт, инвестиционные продукты, валовой национальный продукт и чистый национальный продукт.

4. Два консервных завода выработали по 100 тыс. шт. банок виноградного сока. На первом заводе емкость каждой банки составляет 500 см³, а на втором – 200 см³. Можно ли сказать, что оба завода работали одинаково?

5. На основе предложенных данных выполнить бухгалтерские проводки по всем хозяйственным операциям за 2021 г. с необходимыми расчетами. Открыть необходимые счета, рассчитать обороты за месяц и вывести сальдо по конец периода. Рассчитать фактическую себестоимость реализованной продукции за март 2021 г. Составить оборотную ведомость с выделением необходимых субсчетов по состоянию на 01 апреля 2022 г. Составить бухгалтерский баланс по состоянию на 31 марта 2021 г.

6. Функция спроса на некоторый химикат описывается формулой: $Q_d = 600 - P$. Функция предложения данного товара: $Q_s = 2P - 300$, где P - цена в рублях, а Q_d и Q_s - величины соответственно спроса и предложения в тоннах в месяц. Определите:

- а) равновесную цену и равновесный объем продаж;
- б) коэффициент дуговой эластичности спроса по цене в интервале 250-350 рублей;
- в) равновесную цену в том случае, если государство станет субсидировать производителей данного товара из расчета 150 рублей за тонну.

7. Фирма намерена инвестировать \$ 20000 в новый бизнес. Имеется три альтернативы: туристическая фирма, компания по производству электроэнергии, - фирма, производящая пищевые продукты. Известно, что если инфляция будет высока, инвестор получит от туристического бизнеса убыток в размере \$10000, при низкой инфляции - прибыль в \$ 50000. Энергетическая компания принесет при высокой и низкой инфляции соответственно: \$ 90000 прибыли или \$ 15000 убытка. Компания по производству пищевых продуктов при низкой инфляции дает \$ 30000 прибыли, при высокой - \$ 25000 прибыли. Вероятность высокой инфляции - 0,3; низкой - 0,7. Руководителю необходимо принять решение о выборе направления инвестирования. Какой бизнес будет наиболее выгоден?

- Описать систему управления деятельностью «Реализация продукции предприятия» с помощью управленческих функций.

- Составить организационную структуру управления предприятием из заданных элементов.

- Перечислить службы, которые чаще всего подчиняются заместителю директора по коммерческим вопросам крупного предприятия. Раскрыть их функции.

- Проанализировать материалы экспертной оценки деятельности главного технолога предприятия.

- Разработать производственную ситуацию по постановке задачи руководителем подчиненным с использованием мотивационных социально-психологических методов управления (третий уровень «пирамиды Маслоу».

- Дать определение понятия «лидерство» в коллективе. Объяснить, как следует учитывать наличие в коллективе неформальных лидеров.

- Изложите вклад в развитие научного менеджмента М. Вебера.

8. Первоначальная стоимость производственных зданий и сооружений – 100 тыс. ден. ед., машин и оборудования – 200 тыс. ден.ед., транспортных средств – 10 тыс. ден. ед. Определите величину накопленных амортизационных отчислений за шесть лет, если норма амортизации зданий и сооружений составляет 2,5%, машин и оборудования – 8 %, транспортных средств – 12 % в год.

9. Получены деньги за предоставленные услуги 54870 рублей. Оприходован материал на склад 5648 рублей. Начислена заработная плата основным работникам в размере 45793 рублей. Выплачена заработная плата работникам в сумме 5267 руб. оплачены канцелярские товары 12500 руб. перечислен ЕСН в размере 25000 рублей и НДС в сумме 45600 рублей. Списаны материалы в производство 45870 рублей. Акцептованы счета-фактуры транспортному предприятию на сумму 63287 рублей. передана готовая продукция на склад 45839 рублей. Составить журнал хозяйственных операций (содержание документ дебет кредит сумма) сделать разноску (самолетки).

10. Определите ВВП, исчисленный производственным методом: рыночная цена выпущенной продукции - 2000; текущие материальные издержки - 800; амортизационные отчисления - 200; косвенные налоги на товары и услуги - 300; государственные субсидии на их производство - 200.

11. Численность занятых в экономике страны составляет 88 млн. человек, число безработных = 12 млн. человек:

- а) рассчитайте уровень безработицы;

- б) определите численность занятых; численность безработных; уровень безработицы, если в течение месяца потеряли работу 1 млн. человек, а 2 млн. человек из числа безработных прекратили поиски работы.

12. Если функция налогов вид: $T=400+0,1Y$, функция социальных трансфертов - $TR=300-0,2(Y-Y_f)$, государственные закупки составляют 250, государственный долг - 100,

а процент выплаты по госдолгу - 10%, фактический ВВП на 200 единиц меньше потенциального уровня ($Y_f=1000$). Чему равен первичный дефицит бюджета?

13. Фирма при реализации продукции ориентируется на три сегмента рынка. В первом сегменте объем продаж в прошлом периоде составил 8 млн. шт. при емкости рынка в этом сегменте 24 млн. шт. Предполагается, что в настоящем году емкость рынка в этом сегменте возрастет на 2%, доля фирмы – на 5 %. Во втором сегменте доля фирмы составляет 6%, объем продаж – 5 млн. шт. Предполагается, что емкость рынка возрастет на 14% при сохранении доли фирмы в этом сегменте. В третьем сегменте емкость рынка 45 млн. шт., доля фирмы – 18%. Изменений не предвидится. Определить объем продаж фирмы в текущем году при вышеуказанных условиях.

14. Авансирован капитал: на производственные здания – 1 млн. долл., сооружения – 0,6 млн. долл., оборудование – 0,4 млн. долл., на закупку сырья – 0,2 млн. долл., материалов – 0,05 млн. долл., топлива – 0,15 млн. долл., на наём рабочей силы – 0,1 млн. долл. Время полного оборота основного капитала – 10 лет. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц. Сырье, материалы, топливо покупаются 1 раз в два месяца. Определите количество оборотов в год, совершаемых авансированным капиталом.

15. Стоимость зданий 2000 у. е., машин – 1000, оборудования – 400 у. е., инструментов – 100. Амортизация зданий происходит за 50 лет, машин за 10 лет, оборудования – за 5, а инструментов за 2 года. Найти время оборота основного капитала.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Основная литература

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1053670. - ISBN 978-5-16-015826-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053670>

2. Годин, А. М. Статистика : учебник для бакалавров / А. М. Годин. - 12-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 410 с. - ISBN 978-5-394-03485-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093663>

3. Нуреев, Р. М. Курс Микроэкономики : учебник / Р. М. Нуреев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. - ISBN 978-5-91768-450-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975853>

4. Тебекин, А. В. Менеджмент : учебник / А.В. Тебекин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2532. - ISBN 978-5-16-009321-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066124>

5. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-012823-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070322>

Дополнительная литература

1. Балдин, К. В. Общая теория статистики : учебное пособие / К. В. Балдин, А. В. Рукосуев. - 3-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»,

2020. - 312 с. - ISBN 978-5-394-03462-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093194>

2. Богданова, С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова. - Ставрополь: Сервисшкола, 2014. - 211 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514867>

3. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010959-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1171350>

4. Информационные ресурсы и технологии в экономике : учебное. пособие / под ред. проф. Б. Е. Одинцова и проф. А. Н. Романова. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 462 с. - ISBN 978-5-9558-0256-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032991>

5. Фурсов, В.А. Экономика предприятия (фирмы) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева., В.В. Куренная. - Москва : ИТК Дашков и К, 2013. - 348 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515118>

6.

Информационные технологии и программное обеспечение

При подготовке выпускной квалификационной работы рекомендуется пользоваться информационно-правовой системой «КОНСУЛЬТАНТ» и электронно-библиотечной системой (ЭБС) www.znanium.com.

Вузom в учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS; 1С: Бухгалтерия-8-Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

Профессиональные базы данных, в т.ч. реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus- <https://www.scopus.com>; политематическая реферативная база данных Web of Sciencet - <https://www.apps.webofknowledge.com>; научная электронная библиотека - www.elibrary.ru и информационно-справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru способствуют эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине:

1. Федеральная служба государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru>

- основные статистические данные: <https://rosstat.gov.ru/statistic>;

- публикации (сборники): <https://rosstat.gov.ru/publications-plans>

2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю https://kamstat.gks.ru/official_publications (Статистические сборники Камчатстата, отражающие явления и процессы, происходящие в экономической и социальной жизни края. Для сравнительной характеристики по отдельным показателям данные приведены по России в целом и регионам Дальневосточного федерального округа. В сборниках информация приведена в динамике за семь лет.).

3. Министерство финансов Российской Федерации: <https://minfin.gov.ru/ru/ministry/>

- исполнение бюджетов государственных внебюджетных фондов: https://minfin.gov.ru/ru/document/?id_4=93454-yezhekvaralnaya_informatsiya_ob_ispolnenii_byudzheto;

- электронный бюджет: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/ebudget/>;

- фонд национального достояния:
<https://minfin.gov.ru/ru/performance/nationalwealthfund/>;
- открытые данные об основной деятельности: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/>
- 4. Министерство финансов Камчатского края: <https://www.kamgov.ru/minfin>
- управление государственными финансами Камчатского края:
<https://minfin.kamgov.ru/realizacia-gosudarstvennoj-programmy-kamcatskogo-kraa>;
- оценка эффективности налоговых льгот: <https://minfin.kamgov.ru/otcety>;
- внутренний государственный финансовый контроль:
<https://minfin.kamgov.ru/vnutrennij-gosudarstvennyj-finansovyj-kontrol>;
- годовые отчеты об исполнении консолидированных бюджетов:
<https://minfin.kamgov.ru/informacionnye-materialy-po-ucetu-i-otcetnosti>;
- межбюджетные отношения: <https://minfin.kamgov.ru/mezbudzetnye-otnosenia>;
- бюджет Камчатского края: <https://minfin.kamgov.ru/budzet-2021>.
- 5. Министерство экономического развития Российской Федерации:
<https://www.economy.gov.ru/>
- приоритетные направления развития экономики:
<https://www.economy.gov.ru/material/directions/>;
- стратегическое планирование:
https://www.economy.gov.ru/material/directions/strateg_planirovanie/;
- региональное развитие:
https://www.economy.gov.ru/material/directions/regionalnoe_razvitie/;
- национальные проекты:
https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyy_proekt/;
- экономические обзоры:
https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/ekonomicheskie_obzory/.
- 6. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края:
<https://www.kamgov.ru/minecon>
- прогнозы социально-экономического развития региона:
<https://www.kamgov.ru/minecon/prognozy>;
- стратегическое планирование:
https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/strategiceskoe-planirovanie;
- государственные и инвестиционные программы:
<https://www.kamgov.ru/minecon/gosudarstvennye-programmy-kamcatskogo-kraa-investicionnaa-programma-kamcatskogo-kraa>;
- оценка эффективности региональных органов исполнительной власти:
https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/effektivnost-deatelnosti;
- эффективность органов местного самоуправления:
https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/effektivnost-organov-mestnogo-samoupravlenia.
- национальные проекты: <https://www.kamgov.ru/aginvest/realizacia-nacionalnyh-proektov>;
- ТОП и СПВ: <https://www.kamgov.ru/aginvest/realizacia-nacionalnyh-proektov>;
- государственная поддержка бизнеса: <https://www.kamgov.ru/aginvest/smb>;
- государственно-частное партнерство:
<https://www.kamgov.ru/aginvest/ppp/gosudarstvenno-chastnoye>.
- 7. Официальный сайт правительства Камчатского края:
<https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv>.
- 8. Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю:
<https://kamchatka.roskazna.gov.ru>.
- 9. Министерство специальных программ Камчатского края:
<https://www.kamgov.ru/minsp>

10. Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края:
<https://www.kamgov.ru/>

11. Информационные системы, ссылки на которые размещены в ЭБС ДВФ ВАВТ
http://dvf-vavt.ru/biblioteka1/help_stud/

4.4. Оценочные средства государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)

При оценивании ответа на государственном экзамене применяются критерии оценки, отражающие сформированность компетенций, проверяемых в результате государственного экзамена представлены в таблице 3.

Таблица 3

Критерии оценки, отражающие сформированность компетенций, проверяемых в результате государственного экзамена

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели оценивания компетенции (знать, уметь, владеть)	Шкала оценивания, баллы
1. Универсальные компетенции			
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-2ук-3 Применяет навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли экономиста в команде	Знать: технологии межличностной и групповой коммуникации в команде. Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде. Владеть: навыками социального взаимодействия для реализации своей роли в команде.	3-убедительно продемонстрированы отличные универсальные знания и способности; 2-продемонстрированы универсальные знания и способности на достаточном уровне;
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИД-2ук-4 Применяет современные коммуникативные технологии ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке	Знает: виды коммуникаций, осуществляемых в рамках делового и профессионального взаимодействия. Умеет: устанавливать контакты и организовывать деловое общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии. Владеет: навыками применения современных коммуникативных технологий. В профессиональной деятельности.	1-продемонстрированы слабые универсальные знания и способности; 0-недостаточный уровень сформированности компетенций.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИД-4ук-5 Использует навыки общения в мире культурного многообразия общества с использованием этических норм поведения	Знать: понятие и сущность методов управления и этического поведения в коллективе с учетом закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. Уметь: принимать управленческие решения с учетом межкультурного разнообразия общества. Владеть: навыками применения социально-психологических методов управления.	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	ИД-3ук-6. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения, эффективно	Знать: общую концепцию тайм-менеджмента и показатели эффективности использования временных ресурсов	

саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	использует эти ресурсы	Уметь: применять методы планирования и управления временем; оценивать эффективность использования временных ресурсов. Владеть: навыками управления временными ресурсами, выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся временных ресурсов и ограничений.	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-3ук-7 Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества	Знать: роль и значение физической культуры в жизни человека и общества. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки. Владеть: навыками укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИД-3ук-8 Использует базовые концепции обеспечения безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.	Знать: базовые концепции обеспечения безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. Уметь: осуществлять выбор методов, средств защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. Владеть: навыками выбора и использования технологий обеспечения безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИД-2ук-9 Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	Знать: базовые понятия в области дефектологии для социальной и профессиональной сфер. Уметь: выявлять трудные моменты во взаимодействии с людьми с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах. Владеть: навыками применения дефектологических знаний применительно к социальной и профессиональной сферам.	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИД-1ук-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, целей и формы участия государства в экономике.	Знать: основы поведения экономических субъектов с учетом ресурсных ограничений деятельности и основные направления государственного регулирования экономики. Уметь: воспринимать и анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений. Владеть: навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм.	3-убедительно продемонстрированы отличные универсальные знания и способности. 2-продемонстрированы универсальные знания и способности на достаточном уровне. 1-продемонстрированы слабые универсальные знания и способности.
УК-11. Способен формировать	ИД-3ук-11 Демонстрирует познания в области	Знать: нормы действующего законодательства и систему мер направленных на противодействие	

нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	правового регулирования проявлений экстремизма, терроризма и коррупционных форм поведения.	экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. Уметь: применять систему нормативных правовых актов, регламентирующих меры по противодействию экстремизму, терроризму и антикоррупционному поведению с учетом специфики конкретной ситуации. Владеть: навыками мониторинга возможных экстремистских, террористических и коррупционных ситуаций.	0-недостаточный уровень сформированности компетенций.
2. Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.	ИД-6 _{ОПК-1} Использует знания экономической теории при решении прикладных задач.	Знать: способы применения знаний экономической теории при решении прикладных задач. Уметь: систематизировать полученную экономическую информацию на основе закономерностей экономики. Владеть: навыками применения знаний экономической теории при решении прикладных задач.	-убедительно продемонстрированы отличные общепрофессиональные способности; 2-продемонстрированы общепрофессиональные способности на достаточном уровне; 1-продемонстрированы слабые общепрофессиональные способности; 0-недостаточный уровень сформированности компетенций.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	ИД-3 _{ОПК-3} Аргументировано и логично представляет выводы расчетных и агрегированных показателей, сделанных в ходе анализа на микро- и макроуровне.	Знать: основные типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: на основе типовых методик рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками расчета затрат, прибыли, рентабельности, производительности, денежного потока.	
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ИД-2 _{ОПК-4} Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств и организаций (в т.ч. кредитных) и использует полученные сведения для принятия	Знать: финансовые инструменты для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. Уметь: использовать нормативные правовые акты при принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	

	управленческих решений.	Владеть: навыками обработки информации экономического характера для обоснования организационно-управленческих решений.	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 _{ОПК-6} Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач	Знать: принципы работы современных информационных технологий. Уметь: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. Владеть: навыками использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
3. Профессиональные компетенции			
3.1. Организационно-управленческая деятельность:			
ПК-1. Способность руководить Экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных видов экономической деятельности, в органах государственной власти и местного самоуправления	ИД-1 _{ПК-1} . Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	Знать: методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Уметь: руководить экономическими службами и подразделениями организации. Владеть: навыками руководства экономическими службами и подразделениями организации.	3-убедительно продемонстрированы отличные профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности. 2-продемонстрированы профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности на достаточном уровне. 1-продемонстрированы слабые профессиональные компетенции в организационно-управленческой деятельности. 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в организационно-управленческой деятельности.
3.2. Расчетно-экономическая деятельность			
ПК-2. Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития предприятия (организации)	ИД-2 _{ПК2} Рассматривает и предлагает возможные варианты организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	Знать: принципы, методы и инструменты проектного управления. Уметь: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации. Владеть: навыками разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.	3-убедительно продемонстрированы отличные профессиональные компетенции в расчетно-экономической деятельности. 2-продемонстрированы профессиональные компетенции в расчетно-экономической деятельности на достаточном уровне. 1-продемонстрированы слабые профессиональные компетенции в расчетно-экономической деятельности. 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в расчетно-
ПК-3. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности	ИД-2 _{ПК-3} Организует и ведет бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый) учет в	Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете.	слабые профессиональные компетенции в расчетно-экономической деятельности. 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в расчетно-

	экономических субъектах.	Уметь: формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Владеть: навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	экономической деятельности.
3.3. Аналитическая деятельность			
ПК-7. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	ИД-2ПК-7 Идентифицирует объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете. Уметь: идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды. Владеть: навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте.	3-убедительно продемонстрированы отличные профессиональные компетенции в аналитической деятельности. 2-продемонстрированы профессиональные компетенции в аналитической деятельности на достаточном уровне 1-продемонстрированы слабые профессиональные компетенции в аналитической деятельности 0-недостаточный уровень сформированности компетенций в аналитической деятельности

В результате заслушивания ответа баллы по каждому критерию суммируются и переводятся в оценку по рекомендованной схеме, которая представлена в таблице 4.

Таблица 4

Система баллов оценивания ответов

Сумма баллов	Оценка
0*-4	Неудовлетворительно
5-8	Удовлетворительно
9-12	Хорошо
13-15	Отлично

При равном количестве голосов «за» и «против» председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Примечание: * – при получении оценки «неудовлетворительно» за одно из составляющих аттестационного испытания выставляется итоговая экзаменационная оценка не выше «удовлетворительно».

Критерии оценки результатов государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса и одно практическое задание. Каждый теоретический вопрос оценивается отдельно по 4-х бальной шкале.

Таблица 5

Критерии оценивания государственного экзамена

Критерии оценивания вопроса экзаменационного билета	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний, доказательно раскрыты основные положения вопроса; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность. Знание вопроса демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей, подтверждая сформированность компетенций. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.</p>	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии, подтверждая достаточный уровень сформированности компетенций. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью экзаменатора.</p>	4 (хорошо)
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи, подтверждая достаточный уровень сформированности компетенций. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>	3 (удовлетворительно)
<p>Оценка выставляется в одном из случаев: 1. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, современная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося, подтверждая не сформированность компетенций. 2. Ответ на вопрос полностью отсутствует. 3. Отказ от ответа</p>	2 (неудовлетворительно)
Критерии оценивания практической задачи	Оценка
<p>Оценку рекомендуется выставлять, если выпускник в полном объеме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи. Демонстрирует умение самостоятельно проанализировать условие задачи и правильно выбрать способ ее решения. Логично и аргументировано излагает решение задачи, не допуская ошибок. Не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы, самостоятельно справляется с решением задачи при частичном видоизменении ее условия, подтверждая сформированность компетенций.</p>	5 (отлично)
<p>Оценку рекомендуется выставлять, если выпускник в полном объеме демонстрирует знание теоретического материала, необходимого для решения практической задачи. Демонстрирует умение самостоятельно проанализировать условие задачи и правильно выбрать способ ее решения. Логично излагает решение задачи, допуская незначительные ошибки, не влияющие на правильность конечного результата задачи, подтверждая достаточный уровень сформированности компетенций. Не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы.</p>	4 (хорошо)
<p>Оценку рекомендуется выставлять, если выпускник способен самостоятельно проанализировать условие задачи и выбрать способ ее решения. Излагает решение задачи, допуская ошибки, влияющие на правильность конечного результата задачи, или представляет незаконченное решение задачи, в котором прослеживается верная логическая последовательность шагов, подтверждая достаточный уровень</p>	3 (удовлетворительно)

сформированности компетенций. При ответе на дополнительные вопросы испытывает затруднения.	
Оценку рекомендуется выставлять в случае, если выпускник затрудняется с выбором способа решения задачи и представляет решение задачи с грубыми ошибками или решение задачи отсутствует, Компетенции не сформированы.	2 (неудовлетворительно)

При выставлении оценки, особенно «неудовлетворительно», комиссия объясняет обучающемуся недостатки его ответа. Окончательное решение об оценке знаний обучающийся принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания экзамена для всей группы обучающихся и оформляется в виде протокола. (ПриложениеЗ)

5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

5.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

5.1.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский или учебно-методический характер;
- отражать умение обучающегося-выпускника самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

5.1.2. При выполнении и защите ВКР выпускник должен продемонстрировать соответствие своей подготовке в части теоретических знаний профессиональных умений и навыков требованиям ФГОС ВО:

- знание и понимание теоретических проблем по теме ВКР;
- владение современными методами поиска, обработки и использования информации в работе;
- владение методами учебно-исследовательской деятельности включая:
 - изучение и анализ источников и литературы;
 - умение ставить и решать исследовательские задачи по теме работы;
 - умение делать выводы теоретического и (или) практического характера на основании полученных результатов;
 - умение организовать и провести эксперимент (опыт);
 - умение планировать собственную деятельность по выполнению работы;
- владение культурой мышления, способами правильного изложения и оформления полученных результатов в устной и письменной речи.

5.1.3. Содержание ВКР должно быть посвящено решению задач теоретического, методического, научно-методического, проектировочного аналитического или опытно-экспериментального характера. ВКР может представлять собой как самостоятельное теоретическое или экспериментальное исследование, так и исследование обобщающего или реферативного характера.

5.1.4. Основными требованиями к результатам, полученным в ходе квалификационной работы, является их практическая значимость для выпускника указанной квалификации.

5.1.5. В тексте ВКР должно быть отражено:

- теоретическое обоснование проблемы и ее актуальности;
- анализ научной и учебной литературы по теме исследования и поиск решения проблемы;
- конкретные предложения и технологии в области профессиональной деятельности, анализ результатов их реализации;
- разработка рекомендаций по использованию материалов исследования в практической деятельности.

5.1.6. В работе необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. ВКР должна отражать знание научной и методической литературы по теме и умение критически оценивать концепции различных авторов (умение планировать и реализовывать профессиональную деятельность).

5.1.7. Важным требованием к ВКР является обоснованность изложенных в ней выводов и положений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые обучающимися в ходе самостоятельной деятельности.

5.1.8. ВКР должна соответствовать профилю основной образовательной программы.

5.1.9. ВКР должна носить, по возможности, практико-ориентированный характер и решать какую-то профессиональную проблему.

5.1.10. ВКР в обязательном порядке проверяется научным руководителем на предмет некорректных заимствований.

5.2. Руководство и консультирование ВКР

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР, являющийся, как правило, преподавателем кафедры.

Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и (или) доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций, имеющих высшее образование, соответствующее направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает помощь выпускнику в выборе темы выпускной квалификационной работы;
- составляет задание на подготовку ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- помогает выпускнику в подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения ВКР;
- проводит консультации с выпускником, оказывает ему необходимую научную и методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;

–оказывает помощь (консультирует выпускника) в подготовке презентации ВКР для ее защиты.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться выпускниками самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных ее частей на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Выпускникам необходимо учитывать, что руководитель ВКР дает рекомендации, что и как выполнять, а принимает окончательное решение и отвечает за результаты только автор выпускной квалификационной работы.

В отзыве руководителем оцениваются теоретические знания и практические навыки выпускника по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания выпускной квалификационной работы. Также указывается степень самостоятельности выпускника при выполнении работы, его личный вклад в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения ВКР. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

5.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Объем ВКР должен составлять, как правило, 45-80 страниц (без приложений);

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается её актуальность, определяются методы исследования, даётся краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть.

ВКР должна включать не менее двух глав (но не более трёх), она может быть представлена теоретическими и практическими разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы, как правило, включают в себя:

–анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

– описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчёта, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

– обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщённые выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен оформляться в соответствии с требованиями.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть.

Требования к ВКР

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии со следующими требованиями. ВКР выполняется на стандартных листах белой бумаги размером 210 x 297 мм (формат А 4). Межстрочный интервал в тексте – 1,5; интервал абзаца – 0; размер шрифта 14, Times New Roman; размеры полей страниц: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее, нижнее - 20 мм.

Страницы отчета нумеруются последовательно арабскими цифрами. Номер страницы указывается внизу страницы в центре, начиная с содержания (это вторая страница). На титульном листе номер страницы не ставится.

Название каждого раздела (введение, главы, заключение) в тексте работы следует печатать в центре страницы, симметрично тексту, заглавными буквами, жирным шрифтом (размер шрифта – 14). Заголовки подразделов печатают с абзаца, строчными буквами, жирным шрифтом (размер шрифта – 14).

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы, разделы – в пределах параграфа, подразделы – в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера главы, параграфа, раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовок параграфов, разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа, с заглавной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку.

В тексте обязательно применять красную строку. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти печатным знакам (табуляция – 1,25).

Текст следует писать грамотно, не допуская общих рассуждений, частых повторений одних и тех же слов и оборотов речи, сокращения слов. Теоретические положения ВКР должны основываться на информации нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность организации (учреждения). Рисунки и таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Нумеруются рисунки и таблицы арабскими цифрами. Номера рисунков и таблиц состоят из одного порядкового числа (Рис. 1, Таблица 1).

Оформление таблиц предусматривает указание в правом верхнем углу слова «Таблица» и её порядкового номера, а на следующей строке в центре указывается наименование таблицы.

В таблицах, размещаемых в основном тексте отчёта, допускается (при необходимости) уменьшать шрифт до размера 10-12 пт. и использовать межстрочный интервал – 1,0.

После каждой таблицы должны следовать выводы.

Название рисунка указывается под изображением по центру после слов Рис. и порядкового номера рисунка.

Формулы располагают в центре строки, а их нумерацию указывают в конце этой же строки. Нумерация формул (таблиц, рисунков) сквозная. В формулах следует использовать условные обозначения и пояснять их значения.

В целом оформление текстовой части отчёта должно соответствовать правилам оформления выпускных квалификационных работ.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на листах после списка используемых источников, располагая их в порядке указания на них ссылок в тексте.

Страница каждого приложения начинается с указания в правом верхнем углу слова Приложение и его порядкового номера, который обозначается арабскими цифрами. Ниже посередине указывается название приложения, отражающее содержание данной информации.

В общее количество страниц отчёта приложения не входят.

5.4. Процедура защиты выпускных квалификационных работ

5.4.1. Защита выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с графиком, согласованным с председателем государственной экзаменационной комиссии и утвержденным директором филиала по представлению помощника директора по учебной работе. График защиты работ доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до первого заседания экзаменационной комиссии.

5.4.2. Продолжительность работы государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР, как правило, не должна превышать 6 часов в день исходя из этого времени, определяется расписание работы комиссии и регламент защиты.

5.4.3. В экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР деканатом и кафедрой представляются следующие документы:

- «справка зам. декана факультета о завершении обучающимся полного курса обучения по основной профессиональной образовательной программе и полученных им оценок по теоретическим дисциплинам, курсовым работам и практикам;
- рецензия на выпускную работу (для ВКР магистрантов);
- отзыв научного руководителя;
- «выпускная квалификационная работа (предоставляется не менее чем за 2 дня до защиты).

Кроме этого, в комиссию могут быть представлены другие материалы характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы в том числе подписанный диск с электронной версией ВКР и сопутствующими материалами.

10.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей состава. В соответствии с порядком проведения защиты. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией (для ВКР магистрантов).

5.4.5. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

5.4.6. В случаях, когда защита квалификационной работы признается «неудовлетворительной», государственная экзаменационная комиссия устанавливает возможности обучающегося для повторного представления данной работы с учетом

предложений комиссии по устранению выявленных в ней недостатков или же разработки новой темы работы, которая устанавливается соответствующей кафедрой.

5.4.7. Обучающийся, не защитивший в установленный срок ВКР по уважительной причине, допускается к повторной защите в течение 6 месяцев после государственной итоговой аттестации, а по неуважительной причине - не ранее, чем через 10 месяцев, но не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.4.8. При восстановлении в ДВФ ВАВТ для прохождения повторной государственной итоговой аттестации выпускнику по желанию может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

5.4.9. Для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации обучающийся, не прошедший государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получивший на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, должен быть восстановлен в Академии на период времени, не более предусмотренного на государственную итоговую аттестацию соответствующей основной образовательной программой филиала.

Государственные аттестационные испытания для одного обучающегося могут назначаться ДВФ ВАВТ не более двух раз.

5.4.10. Общие итоги защиты выпускных квалификационных работ подводятся комиссией и обсуждаются на кафедре. По результатам защиты кафедра может рекомендовать отдельные работы для публикации в сборниках научных трудов.

5.4.11. Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции по процедурным вопросам и (или) несогласии с результатами ВКР не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

5.4.12. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным ДВФ ВАВТ порядком проведения государственных аттестационных испытаний.

5.4.13. Повторное прохождение государственного аттестационного испытания должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию

5.4.14. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

5.5. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ

1. Анализ влияния типа организационной структуры на процесс разработки и реализации конкурентной стратегии фирмы.
2. Анализ и оценка продовольственного рынка и конкурентоспособности продукции предприятий Дальнего Востока.
3. Анализ и прогнозирование антидемпинговых процессов на предприятии.
4. Анализ и разработка системы аттестации персонала организации.
5. Анализ и совершенствование методов управления предприятием.
6. Анализ и совершенствование системы коммуникаций в организации.
7. Анализ и экономическая оценка систем и методов продвижения продукции.
8. Анализ и экономическая оценка систем и методов продвижения услуг.
9. Анализ и экономическая оценка систем и методов продвижения услуг турфирмы.
10. Анализ производственной программы и повышение ее эффективности на предприятии.
11. Анализ результативности внедрения информационных систем на предприятии
12. Анализ состояния и направления совершенствования системы экономической безопасности предприятия (организации, учреждения)
13. Анализ финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия

14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности туристической фирмы
15. Анализ финансово-хозяйственной деятельности хлебозавода
16. Анализ экономической эффективности инвестиционных проектов на производственных предприятиях
17. Анализ экономической эффективности системы риск - менеджмента предприятия
18. Анализ эффективности и оценка системы мотивации на предприятии
19. Аутсорсинг как инструмент повышения эффективности управления предприятием
20. Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций (предприятия, организации)
21. Бизнес-планирование в системе управления развитием в производственной сфере.
22. Бюджетирование затрат на предприятии (учреждении, организации)
23. Венчурное финансирование инновационных проектов предприятия.
24. Виды и средства рекламы, их характеристика, анализ затрат, результатов, оценка эффективности
25. Влияние лизинга на экономическую деятельность предприятия(организации)
26. Влияние национальной деловой культуры на систему управления компанией
27. Внедрение на предприятии принципа ориентации на потребителя
28. Внедрение системы ИТ на предприятии
29. Внешнеэкономическая деятельность предприятия, оценка эффективности и пути совершенствования
30. Внутрифирменное планирование на предприятии
31. Вовлечение работников всех уровней, как основной принцип TQM и его применение на предприятиях
32. Всеобщая система обеспечения деятельности производства (TPM)
33. Диагностика и стратегическое развитие коммуникационной системы производственного предприятия
34. Диверсификация деятельности предприятия и экономическая оценка ее эффективности
35. Долгосрочное финансирование бизнеса с использованием инновационных инструментов.
36. Заемное финансирование капитальных вложений предприятия.
37. Инвестиционная деятельность предприятия и пути ее совершенствования
38. Инвестиционная привлекательность малого предприятия и ее оценка
39. Инвестиционная привлекательность предприятия и ее оценка
40. Инвестиционная привлекательность промышленного предприятия и ее оценка
41. Инновационное развитие и управление изменениями в организациях.
42. Инновационные инструменты управления технологическим развитием производства на Дальневосточном регионе РФ
43. Инновационные технологии в управлении рисками
44. Информационная система как средство повышения эффективности управления организацией
45. Информационные технологии управления: разработка/ совершенствование на предприятии
46. Использование методов прогнозирования сбыта в современных условиях
47. Использование проектной методологии в управлении развитием бизнеса.
48. Исследование жизненного цикла продукции (работ, услуг) производимой на предприятии
49. Исследование маркетинговых возможностей роста организации на целевых рынках.
50. Концепция развития логистических систем в условиях повышенных рисков
51. Корпоративная социальная ответственность как фактор устойчивого развития организаций
52. Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных и/или инновационных проектов на предприятии
53. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений на предприятии.

54. Логистическое обеспечение антикризисной устойчивости организаций
55. Маркетинговые инструменты развития предприятия на ранних стадиях кризиса.
56. Место стратегического планирования и прогнозирования в экономической деятельности предприятия
57. Метод и механизм оценки качества менеджмента производственного предприятия
58. Методическое обеспечение стратегического планирования устойчивого развития субъектов малого предпринимательства (на примере строительного бизнеса)
59. Методологические подходы к выявлению и исследованию структурных барьеров повышения организационной эффективности предприятия.
60. Методология организации вознаграждения персонала с учетом стратегических планов менеджмента
61. Методология управления организационными изменениями на основе рыночной ориентации
62. Методы оценки рыночной стоимости предприятия.
63. Методы ценообразования и практика их применения на предприятии.
64. Механизм повышения вовлеченности сотрудников в процесс устойчивого развития организации
65. Механизм повышения эффективности и качества услуг на предприятии (организации)
66. Механизм управления предприятием в условиях конкурентной борьбы: анализ и пути совершенствования.
67. Механизмы и методы корпоративного контроля в процессе закупок материальных ресурсов
68. Механизмы современных технологий в процессе инновационной деятельности
69. Механизмы формирования корпоративных образований с учетом глобализации мировой экономики.
70. Новые подходы к оценке и управлению бизнесом.
71. Обновление основных средств на предприятии
72. Оборачиваемость оборотных средств на предприятии и методы ее ускорения.
73. Определение центров ответственности за затраты на предприятии.
74. Оптимизация инвестиционных процессов на предприятии.
75. Оптимизация структуры капитала компании предприятия.
76. Опыт использования японских методов управления качеством в России
77. Организационно-экономический механизм развития рынка услуг
78. Организационно-экономический механизм управления жизненным циклом товара на предприятии
79. Организация и анализ эффективности использования кредитных средств на предприятии
80. Организация и управление материальными запасами на предприятии в условиях конкуренции
81. Организация управления холдингом (корпорацией)
82. Основные направления и опыт реализации корпоративной политики управления персоналом
83. Особенности управления активами коммерческих банков в условиях финансового кризиса.
84. Особенности управления финансовыми потоками в крупных предприятиях и корпорациях.
85. Оценка экономической привлекательности инвестиционных проектов для предприятия.
86. Оценка эффективности управления затратами на предприятии (учреждении, организации).
87. Повышение социально-экономической эффективности бытового обслуживания населения в условиях рыночных отношений

88. Повышение экономической эффективности производства в условиях управления запасами
89. Повышение эффективности использования трудового потенциала на предприятии
90. Практика современных организаций в кадровом менеджменте на примере обучения и повышения квалификации.
91. Применение процессно-проектного подхода к построению систем управления организациями
92. Проблемы и совершенствование мотивации инновационной активности персонала предприятия.
93. Проблемы и технология формирования организационной культуры предприятия
94. Проблемы стратегического управления персоналом современной организации.
95. Проектирование мероприятий по повышению качества выпускаемой продукции
96. Пути повышения эффективности управления организацией с использованием информационных систем
97. Развитие инструментария разработки бизнес-стратегии на основе анализа ключевых факторов успеха
98. Развитие когнитивных технологий в управлении современными организациями
99. Развитие механизма стратегического управления параметрами инновационных проектов на промышленных предприятиях
100. Развитие системы внешнеэкономической деятельности предприятия.
101. Развитие системы корпоративного мониторинга в холдинговых компаниях
102. Развитие системы управления рисками организации в сфере...
103. Развитие социально ориентированной логистики в организации производственного процесса
104. Разработка бизнес-модели предприятий в рамках интеграции корпоративных стратегий и проектов
105. Разработка инвестиционной стратегии предприятия
106. Разработка инвестиционной стратегии предприятия с целью повышения его конкурентоспособности
107. Разработка политики управления с целью повышения эффективности предприятия
108. Разработка стратегии для сохранения конкурентоспособности предприятия.
109. Разработка стратегии на корпоративном уровне для сохранения конкурентоспособности предприятия.
110. Разработка структуры управления организацией, ориентированной на решение стратегических задач по повышению конкурентоспособности
111. Разработка ценовых стратегий как инструмента управления продажами на предприятии.
112. Разработка, реализация и эффективность стратегического управления
113. Риск-менеджмент в управлении организацией
114. Роль процесса управления материальными затратами в системе менеджмента предприятия для повышения эффективности деятельности
115. Роль стандартизации в повышении качества продукции
116. Роль управления производственной программой в системе менеджмента организации
117. Система внутрифирменного планирования и пути её совершенствования в ... сфере.
118. Система оценки профессиональной деятельности менеджера (высшего, среднего, низового) уровня ...
119. Система управления повышением квалификации управленческого персонала организации ...
120. Система формирования целей организации и методы ее совершенствования ...
121. Система экономической безопасности на конкурентоспособном предприятии: разработка и внедрение
122. Совершенствование бизнес-процессов в санаторно-курортной деятельности

123. Совершенствование имиджа организации как фактора повышения эффективности ее деятельности и конкурентоспособности.
124. Совершенствование коммуникаций в системе управления персоналом как механизм эффективного управления предприятием.
125. Совершенствование механизма функционирования рынка услуг (на примере организации)
126. Совершенствование системы оплаты труда на предприятии в современных условиях
127. Совершенствование управления предприятием на основе использования современных технологий
128. Совершенствование ценовой политики предприятия
129. Современные технологии управления конфликтами в организации ..
130. Стратегическое планирование и управление развитием предприятий
131. Стратегическое планирование на стадии роста малого предприятия
132. Стратегическое развитие инновационной инфраструктуры предприятия
133. Сущность, факторы и пути повышения производительности труда на предприятии (организации, учреждении)
134. Управление брендом в различных секторах экономики (на примере конкретного предприятия).
135. Управление внешнеэкономической деятельностью на предприятии
136. Управление издержками на предприятии
137. Управление инновационной средой в условиях цифровой экономики
138. Управление качеством в организации как средство повышения конкурентоспособности
139. Управление малым предприятием в условиях кризиса
140. Управление основными фондами на предприятии.
141. Управление персоналом как фактор достижения устойчивых конкурентных преимуществ
142. Управление платежеспособностью организации
143. Управление поведением человека в организации как фактор повышения конкурентоспособности
144. Управление предприятием в условиях неопределенности
145. Управление предприятием и оценка его эффективности в условиях конкурентной среды
146. Управление проектом организации и предприятия малого бизнеса
147. Управление расчетами с покупателями (дебиторами) в бизнесе.
148. Управление рисками на предприятиях малого бизнеса
149. Управление трудовыми конфликтами в организации
150. Управление устойчивым воспроизводством основных фондов промышленного предприятия
151. Управление финансовыми затратами в системе менеджмента предприятия
152. Управленческий контроль, его формы и методы как фактор повышения эффективности деятельности предприятия.
153. Финансовый менеджмент в системе управления денежными потоками предприятия в условиях конкурентной борьбы.
154. Формирование бизнес-процессов на предприятиях (.....
155. Формирование и развитие управленческой команды предприятия.
156. Формирование имиджа и стиля фирмы в информационном пространстве.
157. Формирование кадровой политики организации
158. Формирование конкурентных преимуществ как условия повышения объема продаж продукции (услуг) организации
159. Формирование конкурентоспособности для целей устойчивого развития предприятия
160. Формирование корпоративной культуры и её роль в деятельности предприятия.

161. Формирование механизма обеспечения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов сферы услуг
162. Формирование непрерывных инновационных процессов на предприятии в условиях становления цифровой экономики
163. Формирование региональной инфраструктуры развития малого инновационного бизнеса
164. Формирование системы управления предпринимательскими рисками в сфере туризма
165. Формирование системы управления человеческими ресурсами на предприятии (Учреждении, организации).
166. Формирование структуры процессов в системе управления организациями
167. Формирование эффективной системы управления организацией ...
168. Ценовая политика и финансовые результаты бизнеса.
169. Центрированная модель управления как инновационный инструмент систем управления
170. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на обновление и повышение эффективности использования основных средств на предприятии (организации, фирме).
171. Экономическая оценка издержек предприятия для эффективной работы предприятия
172. Экономическая оценка эффективности маркетинговой деятельности предприятия
173. Экономическая эффективность лизинговой деятельности на предприятии
174. Экономическая эффективность работы трудовых ресурсов на предприятии
175. Экономическое и организационное развитие малого бизнеса (на примере конкретной отрасли).
176. Эффективность политики формирования заработной платы для конкурентной устойчивости предприятия
177. Эффективность проектной команды и ее влияние на ключевые показатели предприятия.

Работы выполняются на примере предприятий, организаций, учреждений региона

Работы выполняются на примере предприятий, организаций, учреждений региона

5.6. Оценочные средства государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)

При оценивании выпускной квалификационной работы и её защите применяются показатели и шкала оценивания, представленные в таблице 6.

Таблица 6

Критерии оценки содержания и защиты выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели оценивания компетенции (знать, уметь, владеть)	Шкала оценивания, баллы
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы			
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2 _{УК-1} Осуществляет поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи по различным типам запросов и моделирует изменения экономических показателей	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, а также метод системного анализа. Уметь: осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников. Владеть: навыками систематизации информации, полученной из разных источников и навыками	3 - в ВКР полно и аргументированно представлена актуальность исследования, раскрыта степень изученности темы, правильно сформулированы цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, обоснованы практическая и теоретическая значимость работы;

		критического анализа и синтеза информации необходимой для решения поставленных задач.	2 - в ВКР отражена актуальность исследования, отчасти раскрыта степень изученности темы, недостаточно полно обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, неполная и неточная формулировка цели, задач, объекта, предмета и методов исследования; 1 - в ВКР слабо отражена актуальность исследования и степень изученности темы, имеются некоторые неточности при формулировке цели, задач, объекта, предмета и методов исследования; 0 - в ВКР отсутствует обоснование актуальности и степени изученности темы, неправильно сформулированы цель, задачи, объект, предмет и методы исследования.
ПК-5. Способен проводить анализ экономических показателей, бюджетирование и интерпретирование полученных результатов, оценивать финансовые риски, разрабатывать меры по их минимизации	ИД-1пк-5. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений.	Знать: методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Владеть: навыками проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации.	
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы			
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-4ук-2. Проводит анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения.	Знать: методы проведения анализа поставленной цели. Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели. Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией.	3 - цель ВКР полностью достигнута, содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения; наличие в ВКР проработанных управленческих решений, оценки их результатов и последствий; представлен механизм реализации конкретного управленческого решения, позволяющего устранить существующие проблемы, дана оценка эффективности предложенных мер;
ПК-6. Способен составлять финансовые и стратегические планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ИД-4пк-6 Составляет финансовые и стратегические планы организации, для обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Знать: методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. Умеет: осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства. Владеет: навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	2 - цель ВКР в основном достигнута, но содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения лишь отчасти; в ВКР прослеживаются проработанные управленческие решения, оценка их результатов и последствий; представлены предложения позволяющие устранить существующие проблемы; 1 - цель ВКР достигнута не полностью, содержание и результаты работы не отражают пути и методы её достижения; 0 - цель работы не достигнута, задачи не выполнены, соответствие между целями, содержанием и результатами работы отсутствует.
Стиль и логика изложения			
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения	ИД-1опк-2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ экономических данных при решении экономических задач	Знать: основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения	3 - изложение ВКР логично, доказательно, соответствует научному стилю; продемонстрировано умение, в т.ч. опираясь на нормы права, анализировать, обобщать материал,

поставленных экономических задач.		социально-экономических показателей; Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: навыками представления данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, отражаемых в ВКР; способность выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	выделять главное, приводить примеры из международной и отечественной литературы; продемонстрированы навыки расчетов экономических показателей и иллюстрации излагаемого материала практическими примерами; в ВКР выявлены проблемы и представлен механизм реализации конкретного управленческого решения, позволяющего устранить существующие проблемы, дана оценка эффективности предложенных мер; 2 - в ВКР есть отклонения в логике изложения и стиле; а так же иллюстрации излагаемого материала практическими примерами; частично продемонстрированы навыки расчетов экономических показателей;
ПК-4. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИД-2ПК-4 Способен используя типовые методики и нормы действующего законодательства осуществляет расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Уметь: рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации. Владеть: навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.	1 - в ВКР материал изложен нелогично, не последовательно, излагаемый материал практическими примерами не проиллюстрирован; 0 - отсутствует логика изложения, нарушен стиль изложения, отсутствуют причинно-следственные связи.
Представление работы к защите			
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-3УК-4 Свободно формулирует научную экономическую мысль, излагает в письменной и устной форме на русском и иностранном языке.	Знать: основные нормы современного русского языка и систему функциональных стилей русского языка, а также принципы аргументации и построения речи. Уметь: пользоваться основной справочной литературой и логически излагать мысли. Владеть: навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики.	3 - выпускник представил ВКР с полным соблюдением методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению, оригинальность текста работы составляет 70% и более; 2 - выпускник представил ВКР с небольшими нарушениями методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению, оригинальность текста работы составляет от 60% до 69%;
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1опк-5 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Владеть: навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий	1 - выпускник представил ВКР со значительными нарушениями методических рекомендаций и требований к написанию и оформлению, оригинальность текста работы составляет от 50% до 59%; 0 - выпускник представил ВКР с полным несоответствием методическим рекомендациям и требованиям к написанию и оформлению;

			оригинальность текста работы составляет ниже 50%.
Качество защиты			
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-20пк-4 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств и организаций (в т.ч. кредитных) и использует полученные сведения для принятия управленческих решений.	Знать: возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа. Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий. Владеть: методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.	3 - во время защиты выпускник исчерпывающе ответил на вопросы членов комиссии; доклад и представленная презентация логично и последовательно раскрывают содержание ВКР; 2 - во время защиты выпускник ответил на большинство вопросов членов комиссии; доклад и презентация соответствуют необходимым требованиям в полном объеме, раскрывая содержание ВКР; 1 - во время защиты выпускник не ответил на большинство вопросов членов комиссии; доклад в значительной степени не соответствует необходимым требованиям в полном объеме, презентация отсутствует; 0 - доклад выпускника не отражает достаточный уровень знаний и не соответствует необходимым требованиям, на поставленные вопросы комиссии ответов не последовало, презентация отсутствует, не сформированы компетенции, умения и навыки.

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Оценка выпускной квалификационной работы складывается из нескольких показателей:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество работы (уровень раскрытия темы, теоретическая и практическая значимость, оформление и др.);
- содержательность доклада и ответов на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии (умение акцентировать внимание на основных положениях исследования, глубина и полнота ответов на вопросы ориентация в материале);

- наглядность представленных результатов исследования в форме презентации.

- отзыв научного руководителя и рецензента (для ВКР магистрантов).

Оценивается по 4-х бальной шкале отдельно:

- качество представленной выпускной квалификационной работы по ряду критериев:

- актуальность исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- соответствие между целью, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества обучающегося;
- представление работы к защите и качество защиты.

- доклад выпускника, ответы на дополнительные вопросы членов государственной

экзаменационной комиссии, отзыв и оценка руководителя.

В результате заслушивания защиты ВКР баллы по каждому критерию суммируются и переводятся в оценку по рекомендованной схеме, представленной в таблице 7.

Таблица 7

Система баллов оценивания защиты выпускной квалификационной работы

Сумма баллов	Оценка
0*-4	Неудовлетворительно
5-8	Удовлетворительно
9-12	Хорошо
13-15	Отлично

Примечание: * – при получении оценки «неудовлетворительно» за одно из составляющих аттестационного испытания выставляется итоговая экзаменационная оценка не выше «удовлетворительно»

Итоговая экзаменационная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется по шкале, представленной в таблице 8.

При оценивании защиты выпускной квалификационной работы применяются критерии оценки, отражающие сформированность компетенций, формируемых и проверяемых в результате защиты выпускной квалификационной работы, представленные в таблице 8.

Таблица 8

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Текст выпускной квалификационной работы	
Критерии оценивания	Оценка
Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы. Компетенции сформированы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью. Оригинальность текста работы составляет 70% и более.	5 (отлично)
Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Используются основная литература и источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. Оригинальность текста работы составляет от 60% до 69%. Компетенции сформированы.	4 (хорошо)
Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплен расчетом. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. Оригинальность текста работы составляет от 50% до 59%. Компетенции сформированы.	3 (удовлетворительно)
Значительная часть работы является заимствованным текстом и носит несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям вуза. Оригинальность текста работы составляет ниже 50%. Компетенции не сформированы.	2 (неудовлетворительно)
Ответ на защите ВКР	
Критерии оценивания	Оценка
Выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты	5 (отлично)

исследования. При защите обучающийся дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно ориентируется в тексте работы, убедительно защищает свою точку зрения. Компетенции сформированы.	
Выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите обучающийся дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения. Компетенции сформированы.	4 (хорошо)
Выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. При защите обучающийся отвечает на вопросы неуверенно или допускает ошибки, не может убедительно защищать свою точку зрения. Компетенции сформированы.	3 (удовлетворительно)
В докладе обучающегося отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Обучающийся не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них. Компетенции сформированы.	2 (неудовлетворительно)

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями с требованиями ФГОС ВО. Поэтому при защите ВКР оценивается сформированность компетенций у выпускников.

Критерии оценивания компетенций приведены в таблице 9.

Таблица 9

Критерии оценивания выпускных квалификационных работ по уровню сформированности компетенций

Компетенции согласно ФГОС ВО	Критерии оценивания ВКР
УК-1; ПК-5;	Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы
УК-2; ПК-6;	Соответствие между целями, содержанием и результатами работы
ОПК-2; ПК-4;	Стиль и логика изложения
УК-4; ОПК-5;	Представление работы к защите
ОПК-4.	Качество защиты

По итогам защиты ВКР решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании.

При равном количестве голосов «за» и «против» председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Подготовка и проведение государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Экономика предприятий и организаций» и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Государственный экзамен наряду с требованиями к содержанию дисциплин учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль знаний обучающихся по основным вопросам профиля «Экономика предприятий и организаций» подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренной ФГОС ВО.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора «ВАВТ

Минэкономразвития России». Не менее 50 % членов государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК). Остальные члены комиссии включаются в её состав из профессорско-преподавательского состава «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» и (или) иных организаций и (или) из научных работников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» и (или) иных организаций, имеющие ученое звание и (или) ученую степень, как правило, преподававшего дисциплины, включенные в перечень государственного экзамена.

Обучающиеся должны быть ознакомлены с программой государственного экзамена не позднее шести месяцев до начала его проведения.

Перед проведением государственного экзамена кафедра осуществляет предэкзаменационное консультирование обучающихся.

Обеспечение ГЭК

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Оценочные средства по профилю «Экономика предприятий и организаций» для государственной итоговой аттестации выпускников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.
3. Список обучающихся, сдающих экзамен.
4. Сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате факультета.
5. Зачетные книжки.
6. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте. (Приложение 1)
7. Бумага со штампом «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России».
8. Оценочные листы
9. Протоколы сдачи экзамена.

При дистанционной работе ГЭК

Государственная итоговая аттестация проводимая в дистанционной форме осуществляется с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций Zoom в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и члены Государственной экзаменационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- члены ГЭК и работники вуза, принимающие участие в процедуре государственных итоговых испытаний обеспечены средствами индивидуальной защиты; организован питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства (в достаточном количестве одноразовой посуды);

- осуществляется проветривание (5 минут) и дезинфекция рабочих поверхностей (ручки входных дверей, рабочего стола, клавиатуры, компьютерной мыши) аудитории для размещения председателя и членов ГЭК, секретаря ГЭК каждые 2 часа.

- лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет подключение к вебинарной комнате государственного итогового экзамена для обеспечения участия обучающихся, в процедуре заседания ГЭК по приему государственного итогового экзамена;

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Оценочные средства по профилю «Экономика предприятий и организаций» для государственной итоговой аттестации выпускников «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.
3. Список обучающихся, сдающих экзамен.

4. Сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате факультета.
5. Зачетные книжки.
6. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте. (Приложение 1)
7. Оценочные листы
8. Протоколы сдачи экзамена.

Общие положения по проведению государственного экзамена

На экзамене обучающимся предоставляется право пользования программой государственного экзамена.

Комиссия создает на государственном экзамене торжественную спокойную доброжелательную и деловую обстановку.

Во время проведения экзамена обучающимся запрещается использование различных технических устройств (мобильные телефоны, ноутбуки, планшеты, плееры и пр.).

Государственный экзамен проводится в устной форме. Однако обучающимся рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят обучающемуся составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку.

Последовательность проведения государственного экзамена

Последовательность проведения экзамена можно представить в виде трех этапов:

1. Начало экзамена.
2. Заслушивание ответов.
3. Подведение итогов экзамена.

Начало государственного экзамена

В день работы ГЭК перед началом государственного экзамена, Председатель государственной экзаменационной комиссии получает у директора ДВФ ВАВТ запечатанный конверт с экзаменационными билетами, вскрывает их в специально подготовленной аудитории в присутствии членов комиссии. Это фиксируется в соответствующем протоколе, дает общие рекомендации экзаменуемым при подготовке ответов и устном изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы. Контрольный экземпляр билетов сохраняется у директора. Далее билеты нумеруются и раскладываются на специально отведенном для них столе.

После нумерации билетов приглашаются первые шесть обучающихся по списку. Далее обучающиеся:

- по одному входят в аудиторию, представляясь, подходят к столу с экзаменационными билетами;
- выбирают билет, называют номер, секретарь записывает его в протокол заседания;
- предъявляют выбранный билет секретарю комиссии для подтверждения, после чего получают по два листка со штампами ДВФ ВАВТ;
- садятся за столы в шахматном порядке.

При дистанционной работе ГЭК

В начале заседания ГЭК по приему государственного итогового экзамена осуществляется представление председателя и членов ГЭК, озвучивается информация о процедуре проведения государственного экзамена, вскрываются конверты с

экзаменационными билетами и практическими заданиями, полученными у директора вуза, проводится их нумерация. После этого обучающиеся покидают онлайн-конференцию для ожидания своей очереди сдачи государственного экзамена.

В соответствии со списком обучающихся, допущенных к государственному итоговому испытанию, секретарь ГЭК онлайн приглашал, а обучающиеся по одному подключались в видеоконференцию, называли номер билета и практического задания, которые записывались секретарем комиссии в протокол заседания и членами комиссии в индивидуальные протоколы и начинали подготовку в онлайн режиме (45 минут). На экзамене обучающимся предоставляется право пользования программой государственного экзамена.

Комиссия создает на государственном экзамене торжественную спокойную доброжелательную и деловую обстановку.

Во время проведения экзамена обучающимся запрещается использование различных технических устройств (мобильные телефоны, ноутбуки, планшеты, плееры и пр.).

Государственный экзамен проводится в устной форме. Однако обучающимся рекомендуется сделать краткие записи ответов на бумажных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят обучающемуся составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее.

Заслушивание ответов

По истечении установленного регламента времени обучающиеся переходят для ответа за стол перед комиссией, передав членам комиссии билет (Приложение 1). Для ответа на билет каждому обучающемуся отводится не более 10 минут, и на ответы на вопросы членов комиссии 10 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

I вариант. Обучающийся раскрывает содержание одного вопроса билета, и сразу ему предлагают ответить на уточняющие вопросы, затем по второму вопросу и так далее по всему билету.

II вариант. Обучающийся отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому обучающемуся.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя, его заместителей или членов комиссии ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ обучающегося может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных. Другая причина - когда обучающийся грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушивая ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в оценочный лист, в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший обучающийся сдает свои записи по билету, и билет секретарю ГЭК.

После ответа последнего обучающегося под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому обучающемуся решение о выставленной оценке должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое

мнение по оценке ответа отдельных обучающихся. Оно должно быть мотивировано и записано в протокол ГЭК.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Оценки по каждому обучающемуся заносятся в протоколы ГЭК и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

При дистанционной работе ГЭК

По истечении установленного регламента времени обучающиеся переходят для ответа за стол перед комиссией, передав членам комиссии билет (Приложение 1). Для ответа на билет каждому обучающемуся отводится не более 10 минут, и на ответы на вопросы членов комиссии 10 минут.

По истечении установленного регламента времени (не менее 45 минут):

- обучающиеся в онлайн-конференции Zoom после формулировки вопросов билета излагают ответы;

- по завершению основного ответа обучающимся задаются дополнительные вопросы;

- после завершения государственного итогового испытания и объявления комиссии о том, что вопросов более нет, обучающийся завершает сеанс связи и сразу подключается следующий (далее процедура повторяется).

- после завершения государственного итогового испытания обучающийся завершивший сеанс связи ожидает оглашения результатов;

- после завершения процедуры всеми обучающимися, допущенными к ГИА, лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет подключение к вебинарной комнате ГИА, для обеспечения участия обучающихся в процедуре объявления результатов.

Подведение итогов государственного экзамена

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Все обучающиеся, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их обучающимся. Отмечает лучших обучающихся, высказывает общие замечания. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

Подведение итогов работы ГЭК.

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве обучающихся, сдававших экзамен, уровне знаний и предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин. Данная сводная информация по результатам сдачи

Обучающийся, не явившийся на государственный экзамен по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, уход за тяжелобольным членом семьи или ближайшим родственником, нахождение в служебной командировке обучающийся заочной формы обучения), вправе сдавать государственный экзамен в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся (его законный представитель) должен представить в трехдневный срок в деканат документ, подтверждающий уважительную причину его неявки на государственный экзамен.

Обучающийся, не сдававший государственный экзамен по уважительной причине,

допускается к защите выпускной квалификационной работы.

Обучающийся, не явившийся на государственный экзамен по неуважительной причине или получивший оценку «неудовлетворительно», отчисляется из академии с выдачей справки об обучении, как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

При дистанционной работе ГЭК

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Процедура принятия решения государственной экзаменационной комиссии:

– после выхода из сеанса связи последнего из списка обучающихся комиссия приступает к обсуждению ответов;

– окончательное решение принимается путем открытого голосования (по большинству голосов);

– итоговые оценки вносятся в сводный протокол;

– протоколы подписываются членами комиссии;

– после завершения процедуры всеми обучающимися, допущенными к ГИА, лицо, ответственное за техническое сопровождение процедуры ГИА, осуществляет подключение к вебинарной комнате ГИА, для обеспечения участия обучающихся в процедуре объявления результатов.

– секретарем в вебинарную комнату ГИА приглашаются обучающиеся и председатель оглашает результаты экзамена.

Процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является важной составной частью учебного процесса и проводится после освоения обучающимися программы теоретического обучения.

Выпускник допускается к защите ВКР, если он успешно сдал государственный экзамен, оплатил обучение. Приказ о допуске к защите ВКР издается ректором «ВАВТ Минэкономразвития России» не позднее 1-й недели до ее защиты.

Выпускник, получив отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе, должен подготовить доклад, в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР и презентацию.

ВКР позволяет выявить у выпускников уровень приобретенных в процессе обучения знаний и общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, обеспечивающих способность выпускника к таким видам деятельности как расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; организационно-управленческая. В процессе подготовки ВКР демонстрируются культура мышления выпускника, его способность к работе с информацией, навыки самостоятельной работы. При подготовке ВКР учитываются будущая область профессиональной деятельности выпускника, объекты и виды профессиональной деятельности.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии, на которые могут приглашаться профессорско-преподавательский состав вуза, обучающиеся, научные руководители, которые вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР, ответы на вопросы членов комиссии;

- оглашение отзыва научного руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования. При ответах на них обучающийся вправе пользоваться своей работой.

Выпускник излагает основные положения работы, иллюстрируя свое сообщение данными, приведенными в презентации в формате MS PowerPoint. Выпускник должен заранее тщательно продумать и написать доклад в объеме, позволяющем уложиться во временном лимите. В презентации и докладе обучающийся должен отразить: актуальность темы; теоретические и методические положения, на которых базируется выпускная квалификационная работа; результаты проведенного анализа изучаемого явления; конкретные предложения по решению проблемы и их обоснование, ожидаемые результаты от внедрения предложений.

Выпускнику задаются вопросы и заслушиваются ответы на них. Задавать вопросы имеют право, как члены ГЭК, так и другие лица, присутствующие на открытой защите. Вопросы могут быть непосредственно по работе и касаться тех или иных областей профессионального направления подготовки.

После ответов на вопросы зачитываются отзыв руководителя ВКР, а затем заслушиваются ответы выпускника на замечания руководителя и рецензента. Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 20 минут.

После публичной защиты всех, в день защиты выпускных работ Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты, которые определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются обучающимся в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании с занесением в оценочной лист и протокол.

При выставлении оценки комиссия руководствуется критериями оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы. (Таблица 8)

При дистанционной работе ГЭК

Процедура защиты осуществляется аналогично процедуре проведения государственного экзамена и предусматривает:

- представление секретарем комиссии кафедры «Экономика и управление» обучающегося и темы выпускной квалификационной работы;

- доклад обучающегося (продолжительностью 7-10 минут) с изложением актуальности темы, цели, объекта, предмета, основных результатов исследования и предложений по возможному использованию результатов выпускной квалификационной работы в целях совершенствования теории и практики финансово-экономической деятельности;

- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;

- оглашение секретарем комиссии отзыва научного руководителя;

- ответы выпускника на замечания в отзыве.

Доклады всех выпускников сопровождаются мультимедийной презентацией.

Оценки обучающимся объявляются после коллективного обсуждения членами государственной экзаменационной комиссии и занесения результатов в протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему квалификации «бакалавр» по направлению подготовки и о выдаче диплома о высшем образовании (в том числе диплома с отличием).

Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями

Для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма

проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается с учетом их индивидуальных особенностей.

Обучающиеся должны не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Материально-технические условия в «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, расширенных дверных проемов, размещение аудиторий на первом этаже).

При проведении государственной итоговой аттестации может выделяться отдельная предназначенная аудитория. Допускается проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья. Продолжительность государственной итоговой аттестации, по письменному заявлению обучающегося поданному до начала проведения государственной итоговой аттестации, может быть увеличена по отношению ко времени для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут.

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, «ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственной итоговой аттестации

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма с рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся представляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости представляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственная итоговая аттестация проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственная итоговая аттестация проводится в устной форме.

«ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России» по заявлению обучающегося

обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников филиала или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором). Обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации; необходимые им технические средства.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

При контактной работе ГЭК

Государственная итоговая аттестация проводится в специально подготовленной аудитории, оборудованной местами для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальными местами для обучающихся, оснащенной видеокамерой и системой средств для подавления сигналов связи для подтверждения самостоятельности в сдаче итоговых испытаний

При дистанционной работе ГЭК

Защита проходит в специально подготовленной аудитории, которая оборудована мультимедийным оборудованием (компьютером, экраном), для презентации работ в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций Zoom в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и члены Государственной экзаменационной комиссии имели возможность видеть и слышать друг друга.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

«Дальневосточный филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития
Российской Федерации»

Кафедра «Экономика и управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____
государственного экзамена для обучающегося
направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономика предприятий и организаций»

- 1.
- 2.
- 3.

Зав.кафедрой

ФИО