

«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

«ОДОБРЕНО»

Решением ученого совета
Минэкономразвития России
Протокол № 2 от «22» 09 2026 г.
Председатель НМС

 С.А.Беляк

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
09 2026 г.
Е.Н.Дворцова



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования
магистратура

Код и направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Предпринимательское, коммерческое право»

Квалификация - магистр
Форма обучения – заочная

Год набора - 2024

г. Петропавловск-Камчатский
2026

Основная профессиональная образовательная программа разработана на кафедре юриспруденции.

Руководитель ОПОП:

Вилкова Нина Григорьевна, профессор кафедры юриспруденции, д.ю.н, профессор

Обсуждена и рекомендована

к утверждению на заседании кафедры юриспруденции
протокол № 7 от «29» марта 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1	Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2	Нормативные документы	4
1.3	Требования к поступающему	5
1.4	Перечень сокращений	5
2.	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки	6
2.1	Структура, разработка, согласование и утверждение основной профессиональной образовательной программы	6
2.2	Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы	6
2.3	Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	6
2.4	Объем образовательной программы	7
2.5	Формы обучения	7
2.6	Срок освоения основной профессиональной образовательной программы	7
2.7	Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	7
2.8	Язык реализации основной профессиональной образовательной программы	7
2.9	Применение электронного обучения	7
2.10	Основные пользователи основной профессиональной образовательной программы	8
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
3.1	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
3.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	8
3.3	Перечень профессиональных стандартов	9
3.4	Формирование перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы	10
4.	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	11
4.1	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
4.2	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.3	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
5.	Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	15
5.1	Структура и объем программы бакалавриата	15
5.2	Реализация основной профессиональной образовательной программы	15
5.3	Учебный план	16
5.4	График учебного процесса	17
5.5	Рабочие программы дисциплин	17
5.6	Программы практик	18
5.7	Программа государственной итоговой аттестации	18
6.	Условия реализации основной профессиональной образовательной программы	19
6.1	Общесистемные требования	19
6.2	Сведения о кадровых условиях реализации программы бакалавриата	20
6.3	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	21
6.4	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	22
6.5	Оценка качества реализации программы	24
7.	Воспитательная составляющая образовательной программы	25

1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Предпринимательское, коммерческое право» (далее – программа магистратуры, ОПОП ВО), реализуемая «Дальневосточным филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России, филиал), является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию образовательной программы на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее – ФГОС ВО), с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, требований работодателя и регионального рынка труда.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 года № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29 июня 2015 года «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845, Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н;

- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 4 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденный приказом Минэкономразвития России от 14.01.2022 г. № 8;

- Положение о Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденное 24.11.2015;

- Положение о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденного 22.09.2026 г.

- Программа развития Дальневосточного филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» на период до 2030 года, утвержденная 01.09.2022 г.

1.3. Требования к поступающему

Прием поступающих ведется в соответствии с утвержденными Правилами приема в филиал на соответствующий учебный год.

К освоению ОПОП ВО допускаются лица, имеющие высшее образование при наличии документа, который подтверждает, что человек успешно завершил программу высшего образования, прошёл итоговую аттестацию и получил определённый уровень образования с присвоением конкретной квалификации.:

1.4. Перечень сокращений

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа;

ОП — образовательная программа;

ФГОС ВО — федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК — универсальные компетенции;

ОПК — общепрофессиональные компетенции;

ПК — профессиональные компетенции;

ПС — профессиональный стандарт;

ГИА — государственная итоговая аттестация;

ЗЕ — зачетная единица.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

2.1. Структура, разработка, согласование и утверждение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, оценочные средства и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на выпускающей кафедре, рассматривается Ученым советом филиала, утверждается директором и обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Предпринимательское, коммерческое право» — подготовка высокопрофессиональных кадров, обладающих компетенциями, необходимыми для решения задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- научно-исследовательский.

2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы — магистр.

2.4. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.5. Формы обучения

Форма обучения – заочная.

2.6. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы по заочной форме обучения — 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.7. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Направленность ОПОП ориентирована на:

- области и сферы профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- на объекты профессиональной деятельности выпускников или области знания.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП.

2.8. Язык реализации основной профессиональной образовательной программы

Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.9. Применение электронного обучения

При реализации программы магистратуры ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.10. Основные пользователи основной профессиональной образовательной программы

Основными пользователями основной профессиональной образовательной программы являются: руководство вуза, научно-педагогические работники и обучающиеся; государственные экзаменационные комиссии, работодатели соответствующей области и сферы профессиональной деятельности.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция.

Сферы профессиональной деятельности выпускников:

- деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры;
- консультирование и представительство в гражданских делах;
- консультирование и представительство в уголовных делах;
- консультирование и представительство в связи с трудовыми и экологическими спорами.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- научно-исследовательский.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

– общественные отношения, связанные с разработкой и реализацией правовых норм в области коммерческого и предпринимательского права; обеспечение законности и правопорядка; общественные отношения, связанные с экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельностью по вопросам национального и международного права:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	Нормотворческий	Разработка нормативных актов и их подготовка к реализации	Общественные отношения, связанные с разработкой правовых норм в области национального права и подготовкой к их реализации
	Правоприменительный	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов	Общественные отношения, связанные с реализацией правовых норм в области национального и международного права
	Консультационный	Консультирование по вопросам права	Общественные отношения, связанные с оказанием консультативных услуг в области права физическим и юридическим лицам
	Экспертно-аналитический	Осуществление правовой экспертизы документов и проведение; анализ внутренних/внешних факторов, влияющих на развитие правоотношений	Общественные отношения, связанные с осуществлением правовой экспертизы правовых актов
	Научно-исследовательский	Проведение под руководством руководителя научных исследований по правовым проблемам; участие в научно-исследовательской, проектной деятельности по правовым проблемам	Общественные отношения, связанные с проведением научных исследований по правовым проблемам в области предпринимательского и коммерческого права

3.3. Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н
2	09.004	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н

3.4 Формирование перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень кв-ции	Наименование	Код	Уровень кв-ции
09 Юриспруденция						
09.002 «Специалист по конкурентному праву»	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	A/01.6	6
				Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		6
	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	B/01.7	7
				Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	B/02.7	7
09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	А	Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	6	Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации	A/01.6	6
				Разработка локальных нормативных актов,	A/02.6	6

				направленных на предупреждение коррупции в организации		
				Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции	A/03.6	6
				Оценка коррупционных рисков в организации	A/04.6	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата, определены на основе профессиональных стандартов, а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Системное и критическое мышление</i>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	ИДК УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; ИДК УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации
<i>Разработка и реализация проектов</i>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИДК УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИДК УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода

		реализации проекта
<i>Командная работа и лидерство</i>	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели ИДК УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат ИДК УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде ИДК УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты
<i>Коммуникация</i>	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности ИДК УК-4.2. Составляет деловую документацию и академические тексты на русском языке ИДК УК-4.3. Составляет деловую документацию и академические тексты на иностранном языке ИДК УК-4.4. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на русском языке ИДК УК-4.5. Выступает и ведет обсуждение по профессиональным и академическим вопросам на иностранном языке
<i>Межкультурное взаимодействие</i>	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК УК-5.1. Анализирует и учитывает в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества ИДК УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества ИДК УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности
<i>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</i>	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК УК-6.1. Организует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использует ИДК УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования ИДК УК-6.3. Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки ИДК УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1.Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИДК ОПК-1.1. Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации). ИДК ОПК-1.2.Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий

ОПК-2.Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИДК ОПК-2.1. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения ИДК ОПК-2.2. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов ИДК ОПК-2.3.Самостоятельно проводит юридическую экспертизу индивидуальных правовых актов
ОПК-3.Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ИДК ОПК-3.1. Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права ИДК ОПК-3.2.Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами
ОПК-4.Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИДК ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме ИДК ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных(индивидуальных) правовых актов	ИДК ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику ИДК ОПК-5.2. Самостоятельно составляет проекты отраслевых нормативных правовых актов, используя юридическую технику ИДК ОПК-5.3. Самостоятельно составляет проекты отраслевых индивидуальных правовых актов, используя юридическую технику
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИДК ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения. ИДК ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ИДК ОПК-6.3.Проверяет сведения документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИДК ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности ОПК-7.2.Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции, тип задач профессиональной деятельности	Индикатор достижения компетенции	Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий		
ПК-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты	ИДК ПК-1.1 Применяет методику написания, оформления нормативных правовых актов ИДК ПК-1.2 Формулирует обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный		
ПК-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИДК ПК-2.1 Принимает решения, связанные с реализацией норм права ИДК ПК-2.2 Совершает действия, связанные с реализацией норм права в профессиональной деятельности	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611н Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный		
ПК-3 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ИДК ПК-3.1 Понимает правовые нормы по вопросам применения права; ИДК ПК-3.2 Разъясняет правовые нормы по вопросам права	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611н Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2022 № 472н
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический		
ПК-4 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях	ИДК ПК-4.1 Понимает принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов ИДК ПК-4.2 Проводит правовую (в том числе антикоррупционную) экспертизу правовых актов	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям,

выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-5 способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	ИДК ПК-5.1 Определяет методы решения задач в ходе научного исследования и проектной деятельности в области права ИДК ПК-5.2. Формулирует объект и предмет научных исследований и проектной деятельности в области права	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем программы магистратуры

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.	
		по ФГОС ВО	по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули), в т.ч.:	не менее 51	75
	Обязательная часть		23
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений		52
Блок 2	Практика, в т.ч.:	не менее 21	36
	Обязательная часть		36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»		6
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		3
Объем программы бакалавриата		120	120

5.2. Реализация основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с пунктом 2.1. ФГОС ВО структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины» (модули);

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Блок 1 «Дисциплины».

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных и профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 36,66 % от общего объема программы магистратуры.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика.;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и навыков;
- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Филиал предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.3. Учебный план

Учебный план составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Учебный план основной профессиональной образовательной программы (Приложение 1) определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный учебный график (Приложение 2).

Учебный план размещается в ЭИОС филиала.

5.4. График учебного процесса

В календарном учебном графике приводится последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по годам (курсам), включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график размещается в электронном виде в ЭИОС филиала.

5.5. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по каждой учебной дисциплине учебного плана по направлению подготовки, в том числе включая факультативные и элективные дисциплины.

Требования к структуре, содержанию, порядку разработки, согласованию, утверждению и хранению РПД представлены в локальных нормативных актах филиала.

Все дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами.

Рабочие программы дисциплин включают в себя следующие элементы:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- цель и задачи реализации дисциплины;
- требования к результатам освоения дисциплины (указание формируемых в результате освоения данной дисциплины компетенций, соотнесенных с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций);
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и ее содержание;
- структура и содержание теоретической части дисциплины;
- структура и содержание практической части дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- описание материально-технического обеспечения дисциплины.
- перечень рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 3).

РП учебных дисциплин размещаются в ЭИОС филиала.

5.6. Программы практик

Практики являются обязательным разделом образовательной программы магистратуры и представляют собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практическая подготовка регламентируется Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся». Рабочие программы практики разработаны с учетом Положения о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденным 22.09.2026 г.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации приведены в Приложении 4.

Промежуточная аттестация *по всем видам практик* осуществляется *в форме дифференцированного зачета*.

Итоговая оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки в ОПОП ВО входит Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по профилю подготовки, а также защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636), требований ФГОС ВО в филиале разработаны и утверждены требования к содержанию и процедуре проведения государственной итоговой аттестации (Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Дальневосточного филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия

внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» обучавшихся по образовательным программам высшего образования - бакалавриата и магистратуры).

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации содержит:

- вопросы к государственному экзамену;
- требования и порядок подготовки выпускной квалификационной работы;
- перечень компетенций и индикаторы их достижения, сформированность которых должен продемонстрировать обучающийся при сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается выпускающей кафедрой, одобряется научно-методическим советом, утверждается Ученым советом и размещается в ЭИОС филиала не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования

ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию ОПОП ВО по направлению подготовки в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее.

ЭИОС филиала обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, и к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранения работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС филиала дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Сведения о кадровых условиях реализации программы магистратуры

6.2.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.2.2. Квалификация педагогических работников филиала отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

6.2.3. Не менее 75 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.2.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.1.5. Не менее 5 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к

которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.1.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в электронной информационно-образовательной среде ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий, соответствующих профессиональному циклу.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Материально-техническое обеспечение образовательной программы

ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа аудитории укомплектованы техническими средствами, обеспечивающими демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

В филиале оборудованы специальные залы и кабинеты:

- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;
- специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (с доступом к сети «Интернет»);
- собственная библиотека (с доступом к сети «Интернет»);
- спортивные залы.

ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

6.4. Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России создает соответствующие условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть включены в вариативную часть образовательной программы адаптационные дисциплины.

Исходя из критерия доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется выбор методов обучения (социальноактивные, рефлексивные, реабилитационные и т.п.), форм предоставления учебных материалов (аудиально, визуально), мест прохождения практик (с учетом рекомендаций относительно условий и видов труда), форм проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрена возможность разработки индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения.

Учебно-методическое обеспечение по каждой дисциплине учебного плана, электронные учебники, периодические издания, расписание занятий, учебные планы, графики учебного процесса доступны на сайте ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России, в локальной сети, в электронном читальном зале библиотеки. На официальном сайте ДВФ ВАВТ создан раздел «Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Библиотека ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России предоставляет возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечной системы ZNANIUM.COM из любой точки, подключенной к сети Internet, в том числе с домашних компьютеров. Сотрудники библиотеки оказывают консультационные и информационные услуги по методике поиска информации в различных электронных образовательных ресурсах. Библиотека оснащена оборудованием, позволяющим производить масштабирование текстов и изображений без потери качества.

Для обеспечения беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, доступности путей движения на территории и в здании филиала:

1. вход в здание учебно-административного корпуса оборудован пандусом и другими специальными устройствами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специальными цветографическими схемами, табличками, информационными стендами;
2. оборудовано несколько машиномест для стоянки автомобилей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья вблизи входа в здание учебно-административного корпуса;
3. обеспечена возможность беспрепятственного входа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на территорию учебно-административного корпуса (отсутствие бордюров, устройство локальных покрытий, расширенных дверных проемов корпусов и др.) по первому этажу здания;
4. обеспечена доступность для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья помещений первого этажа учебно-административного корпуса, а именно туалета, гардероба, медицинского кабинета, студенческого буфета, комнаты для консультаций, оборудованной учебной мебелью и средствами оргтехники, пункта охраны, фойе с местами для отдыха и автоматом с напитками, электронного расписания;
5. переоборудован туалет на первом этаже здания (обустроена кабинка с соблюдением требований для лиц с ограниченными возможностями здоровья);
6. сайт филиала, на котором имеются учебные материалы для студентов и слушателей, создан с учетом пользования им слабовидящими;

7. занятия физической культурой для студентов, имеющих ограничения возможностей по здоровью, могут проходить в спецгруппах по соответствующим специально разработанным программам;

8. предусмотрено проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

9. возможно выстраивание индивидуального плана обучения лиц, имеющих ограниченные возможности по здоровью;

10. студентам-инвалидам назначается государственная социальная стипендия в соответствии с действующим законодательством;

11. ведется работа по возможному трудоустройству выпускников данной категории, в т.ч. на квотируемые места.

В ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России обновлена материально-техническая база для лиц с нарушениями слуха и зрения, оборудование установлено.

Утверждены, введены в действие и размещены на официальном сайте филиала:

- Инструкция для сотрудников и преподавателей по вопросам обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования и оказания им при этом необходимой помощи;

- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- Паспорт о доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования.

6.5. Оценка качества реализации программы

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, а также систему внешней оценки, в которой ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России принимает участие на добровольной основе.

Объектами внутренней системы оценки являются любые структурные элементы образовательной системы филиала: обучающиеся (учебные достижения; качество подготовки выпускников; уровень реализуемых основных профессиональных образовательных программ, сформированных общих и профессиональных компетенций), педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников), образовательный процесс (содержание и условия обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений; анализ внутренней системы оценки качества образования (исследований), материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические условия).

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика (результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний);

- промежуточная и итоговая аттестация;

- мониторинговые исследования;
- отчеты заведующих кафедрами;
- анкетирование студентов;
- результаты аудиторских проверок.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в филиале осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации.

Процедура профессионально-общественной аккредитации проводится работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Воспитательная составляющая образовательной программы связана с формированием у обучающихся культурной толерантности, способности к кросс-культурному диалогу, эффективной работе в команде, развитию способов самопознания и реализации своего потенциала, творческих способностей в самых различных сферах: личностной, профессиональной, социальной. Реализация воспитательной составляющей ОПОП связана с такими видами деятельности обучающихся, как участие в научно-практических конференциях, панельных дискуссиях, стратегических сессиях, деловых симуляционных играх, реализуемых на образовательных платформах, работа в проектных командах.

В филиале создаются и совершенствуются не только условия обучения, но и условия для гармоничного воспитания магистранта, условия, в которых он не только может учиться, но и развивать свои творческие, общественные, профессиональные навыки и возможности.

Воспитательный процесс тесно переплетается с процессом обучения. С одной стороны, в процессе обучения у студента воспитываются целеустремленность, самоконтроль, возможность самообучения и самосовершенствования. С другой стороны, воспитанный, самоорганизованный, культурный человек получает образовательные услуги с более высокой результативностью. Воспитательная работа в ДВФ ВАВТ имеет богатые традиции внеучебной деятельности: творческие, спортивные, интеллектуальные и различные социально значимые мероприятия академического, регионального, федерального уровней дают возможность магистрантам активно, полезно и ярко провести свои студенческие годы в магистратуре.

В рамках академического социально-воспитательного комплекса активно развиваются следующие направления деятельности:

- психолого-педагогическая работа в образовательном процессе;
- внеаудиторная (внеучебная) воспитательная работа;
- участие в реализации государственной молодежной политики.

Масштабным направлением социально-воспитательной деятельности в Академии является внеучебная деятельность: ежегодный традиционный академический комплекс культурно-массовых и спортивных мероприятий, где обучающиеся выступают в роли активных участников, организаторов или

зрителей, и другие разнообразные формы внеаудиторной воспитательной работы как академического, так и межвузовского, городского, федерального формата. Особое внимание в филиале уделяется гражданско-патриотическому воспитанию.

Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Учебный план (учебные планы).

Приложение 2. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные материалы.

Приложение 4. Программы практик.

Приложение 5. Программа ГИА.

Приложение 6. Методические и иные материалы, разработанные ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России для обеспечения образовательного процесса.