

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 01BE40AA18B33586A67145823C658CDC
Владелец: Дворцова Елена Николаевна
Действителен: с 14.05.2026 до 07.08.2027

Одобрено
Ученым Советом ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России

протокол № 2 от 22.09.2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ ПО
ФАКУЛЬТАТИВНЫМ И ЭЛЕКТИВНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ
Дальневосточного филиала Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли Министерства
экономического развития Российской Федерации»**

**г. Петропавловск-Камчатский
2026 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения занятий по факультативным и элективным дисциплинам в ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

1.2. Факультативные дисциплины – это учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), которые проводятся по рабочим учебным программам, согласованным с программами обязательных дисциплин учебного плана, и организуются по выбору и желанию обучающихся в соответствии с отводимыми на них учебными часами в учебном плане.

1.3. Элективные дисциплины – это дисциплины, избираемые обучающимися в обязательном порядке при освоении образовательной программы.

1.4. Действие настоящего положения регламентируется следующими документами и нормативными актами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Положением о ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России;

и др.

1.5. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

1.6. Настоящее Положение принимается Ученым советом ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России и утверждается директором ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

2. Особенности организации и аттестации обучающихся на факультативных занятиях

2.1. В учебном плане определяется перечень факультативных и элективных дисциплин, их распределение по семестрам, объем часов (трудоемкость), форма аттестации обучающихся.

2.2. Дисциплины по выбору указываются в учебном плане на альтернативной основе (не менее двух). Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от наличия у них академических задолженностей.

2.3. Выбор дисциплин осуществляется на весь период обучения по заявлению обучающегося на 1 курсе до 15.09 текущего учебного года.

2.4. Для каждой из факультативных и элективных дисциплин должна быть утверждена рабочая учебная программа в установленном порядке.

2.5. Факультативные дисциплины (факультативы) устанавливаются ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России дополнительно к реализуемым ОПОП и являются необязательными для изучения обучающимися.

2.6. Факультативы позволяют углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их индивидуальными запросами. Выбор учебных дисциплин проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

2.7. Запись на учебные факультативные и элективные дисциплины осуществляется путем подачи обучающимся заявления. Возможна подача группового заявления от обучающихся одной группы.

2.8. Аудиторные занятия по факультативным дисциплинам могут проводиться преподавателем в форме лекционных, практических, семинарских или лабораторных занятий в соответствии с утвержденным учебным планом. Для развития и углубления профессиональных компетенций обучающихся, преподавателю рекомендуется использовать практико-ориентированные и интерактивные формы работы.

2.9. При промежуточной аттестации экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам не входят в общее число экзаменов и зачетов за учебный год.

2.10. Обучающийся получает по факультативной дисциплине зачет только в том случае, если: посетил не менее 50% занятий по данной дисциплине и выполнил задания, предусмотренные рабочей программой по данной факультативной дисциплине.

2.11. Факультативные дисциплины, по которым обучающийся был аттестован, вносятся в приложение к диплому об образовании по личному заявлению обучающегося.

3. Порядок реализации занятий по факультативным дисциплинам

3.1. Ежегодно в срок до 01 апреля текущего учебного года заместителю директора по учебно-методической работе могут направлять ходатайства/представления кафедры, с перечнем предлагаемых на предстоящий учебный год факультативных дисциплин.

Заместитель директора по учебно-методической работе обобщает представления и выносит на обсуждение и утверждение на Ученый совет (научно-методический совет) список факультативных дисциплин.

Решение об утверждении Перечня факультативных дисциплин на предстоящий учебный год оформляется решением Ученого совета (научно-методического совета) не позднее 10 июня текущего учебного года.

3.2. На основании решения Ученого совета в учебный процесс вводятся конкретные факультативные дисциплины и включаются в график прохождения дисциплин.

3.3. Формирование групп по факультативным дисциплинам осуществляется на основании представленных в отдел по работе с обучающимися и поступающими информации о количестве обучающихся, записавшихся на конкретные факультативные дисциплины. Наполняемость учебных групп для факультативных занятий должна составлять не менее 50 % от обучающихся учебного курса.

3.4. В случае, если обучающийся не записался на элективные дисциплины в установленные сроки, то данный обучающийся регистрируется на изучение элективных дисциплин распоряжением заместителя директора ДВФ ВАВТ Минэкономразвития России.

3.5. В случае, если обучающийся не записался на факультативную дисциплину, то данный обучающийся не регистрируется на изучение данной дисциплины.

3.6. Выбор элективных дисциплин осуществляется по большинству голосов, т.е. обучающиеся, оказавшиеся в меньшинстве, должны изучать дисциплину, выбранную большинством.

3.7. Изучение факультативной дисциплины, на которую записалось менее 30% контингента обучающихся, осваивающих ОПОП на данном курсе, не реализуется.

3.8. Расписание факультативных занятий составляется специалистом по учебно-методической работе с учетом основного расписания обучающихся, аудиторного фонда, преимущественно во второй половине дня, в дни с наименьшим количеством основных занятий, с учётом занятости преподавателей.

3.9. Расписание факультативных занятий доводится до сведения обучающихся (размещается на страницах сайта и информационных стендах), не позднее, чем за неделю до начала занятий.

3.10. Реализация факультативных дисциплин может осуществляться на смешанной основе – обучающиеся различных курсов, различных направлений подготовки (специальностей) могут проходить обучение совместно в группах, формируемых для каждой факультативной дисциплины.

3.11. Обучающийся имеет полное право отказаться от посещения факультатива, при этом пишет заявление, в котором указывает мотивированные причины отказа.

4. Оплата труда преподавателя

4.1. Учебная нагрузка преподавателей, преподающих факультативные дисциплины, учитывается по фактическому выполнению и оплачивается как дополнительная работа на условиях почасовой оплаты труда по дополнительному соглашению (договору) в соответствии с размерами ставок почасовой оплаты труда или включается в индивидуальный план работы преподавателя.

4.2. Учёт учебной нагрузки по факультативным дисциплинам производится по фактически проведенным занятиям и выполненным видам работ и записи в журнале.